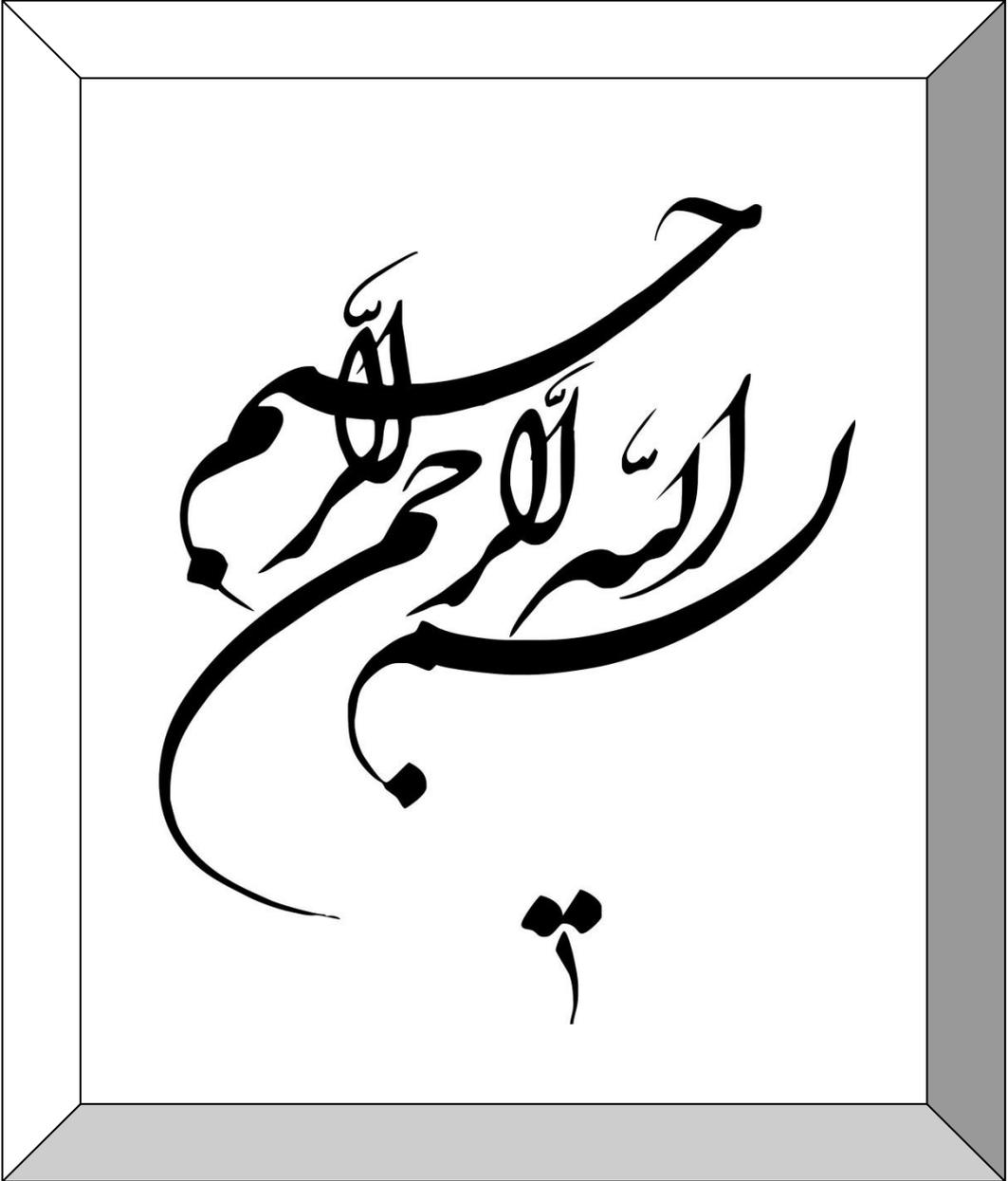


به نام خدا
دانشگاه آزاد اسلامی واحد جهرم
گروه پرستاری

قوانین و ضوابط حضور در کارآموزی عرصه پرستاری

(ویژه دانشجویان ترم ۷ و ۸ کارشناسی پرستاری)



۵	- معرفی واحد درسی کارآموزی عرصه
۷	- اهداف کلی کارآموزی های عرصه
۸	- کارگاه های آموزشی تعیین شده برای کارآموزی عرصه
۸	- توزیع ساعات حضور در کارآموزی عرصه
۹	- قوانین و مقررات حضور در کارآموزی عرصه
۹	- قوانین و ضوابط حضور در کارآموزی عرصه
۱۲	- کد های اخلاقی و رفتاری در عرصه بالینی
۱۸	- کد پوشش دانشجویان پرستاری (Dress Code) در کلیه عرصه های بالینی
۲۲	- فرم تعهد دانشجویان پرستاری در کارآموزی های عرصه
۲۳	- شرح وظایف دانشجوی پرستاری، کارکنان پرستاری، و مدرس ناظر در کارآموزی عرصه
۲۳	- شرح وظایف دانشجویان پرستاری در کارآموزی عرصه
۲۵	- شرح وظایف کارکنان پرستاری در کارآموزی عرصه
۲۶	- شرح وظایف ناظر بالینی در کارآموزی عرصه
۲۸	- شرح وظایف ناظر آموزشی در کارآموزی عرصه
۳۰	- روش ارزشیابی دانشجو در کارآموزی عرصه
۳۰	- نحوه ارزشیابی دانشجو کارآموزی های عرصه
۳۱	- فرم ارزشیابی کارورزی عرصه توسط سرپرستار
۳۲	- فرم ارزشیابی کارآموزی عرصه توسط دانشجو
۳۴	- محتوای تکالیف کار پوشه دانشجو در کارآموزی عرصه ، و برگه های ارزشیابی کارپوشه
۳۵	- محتوای کارپوشه دانشجویان پرستاری در کارآموزی عرصه داخلی جراحی، کودکان
۳۶	- نحوه ارزشیابی کارآموزی های عرصه داخلی جراحی، کودکان
۳۷	- راهنمای جمع آوری و ارائه کارپوشه
۳۸	- تکالیف مربوط به کارپوشه هر بخش
۳۹	- تعریف محتوای گزارش ها
۴۰	- پیوست ۱: فرم گزارش آموزش به مددجو و وابستگان در بخش اورژانس
۴۱	- پیوست ۲: فرم گزارش آموزش به بیمار به شیوه سخنرانی
۴۲	- پیوست ۳: فرم گزارش آموزش به بیمار به شیوه تمرین نمایشی
۴۳	- پیوست ۴: فرم گزارش موارد اخلاقی و حرفه ای
۴۴	- پیوست ۵: فرم گزارش دارو درمانی
۴۵	- پیوست ۶: فرم گزارش مراقبت پایه پرستاری
۴۶	- پیوست ۷: فرم گزارش اجرای یک روش توان بخشی
۴۷	- پیوست ۸: فرم ارائه یک طرح مراقبتی
۴۸	- پیوست ۹: فرم گزارش ارائه مراقبت معنوی
۴۹	- پیوست ۱۰: برگه گزارش برنامه ریزی ترخیص و پیگیری
۵۰	- پیوست ۱۱: فرم تریاژ بیمارستانی ESI
۵۱	- فرم های ارزشیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه داخلی جراحی و کودکان
۵۱	- فرم ارزشیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه داخلی- جراحی

۵۲	-	فرم ارزشیابی کارپوشه دانشجوی در کارآموزی عرصه اورژانس
۵۳	-	برگه ارزشیابی کارپوشه دانشجوی در کارآموزی عرصه کودکان
۵۴	-	فرم ارزشیابی مهارت دانشجویان در اداره مصدومین دچار تروما (در Skill lab)
۵۶	-	فرم ارزشیابی دانشجویان در بخش CCU و ICU
۵۸	-	محتوای تکالیف کار پوشه دانشجوی در کارآموزی عرصه بهداشت جامعه
۵۹	-	پیوست ۱: فرم ثبت فعالیت ها در مرکز بهداشت شهری
۶۰	-	پیوست ۲: فرم ثبت فعالیت های یادگیری بازدید از مدارس
۶۱	-	پیوست ۳: فرم ثبت مداخلات بهداشتی مربوط به تنظیم خانواده
۶۲	-	پیوست ۴: فرم ثبت مداخلات بهداشتی مربوط به کودکان
۶۲	-	پیوست ۵: فرم ثبت فعالیت های یادگیری بازدید از کارخانه
۶۳	-	پیوست ۶: فرم ثبت فعالیت های یادگیری بازدید از منزل
۶۴	-	فرم ارزشیابی دانشجویان در کارآموزی بهداشت جامعه
۶۵	-	محتوای تکالیف کار پوشه دانشجوی در کارآموزی بهداشت مادر و نوزاد
۶۶	-	جدول ۱: برنامه حضور در کارآموزی بهداشت مادران و نوزادان
۶۶	-	جدول ۲: تکالیف مربوط به لاگ بوک کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان
۶۷	-	جدول ۳: محتوای تکالیف مربوط به لاگ بوک کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان
۶۸	-	پیوست ۱: فرم طرح مراقبتی در عرصه بهداشت مادر و نوزاد
۶۸	-	پیوست ۲: فرم گزارش آموزش به مددجو (یا مددجویان) به صورت چهره به چهره، نمایش یا پمفلت
۶۹	-	پیوست ۳: گزارش مراقبت پرستاری مربوط به داروها
۶۹	-	پیوست ۴: گزارش برنامه ریزی برای ترخیص و پیگیری بیمار
۷۰	-	پیوست ۵: گزارش موارد برنامه غیر اخلاقی
۷۰	-	پیوست ۶: گزارش داستانی از یک زایمان طبیعی و یا مراقبت از مددجو در بلوک زایمان یا اورژانس زنان
۷۰	-	گواهی حضور در عرصه در سه بخش زایمان، نوزادان و زنان
۷۱	-	فرم های ارزشیابی عرصه مادران و نوزادان
۷۳	-	جدول ۴: ارزشیابی نهایی دانشجویان در کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان
۷۴	-	محتوای تکالیف کار پوشه دانشجوی در کارآموزی عرصه مدیریت
۷۸	-	نحوه ارزشیابی دانشجوی
۷۹	-	فرم شماره ۱: بررسی موقعیت بخش از نظر امکانات و شکل ظاهری آن
۷۹	-	فرم شماره ۲: تعداد بیماران بر حسب مراقبت
۸۰	-	فرم شماره ۳: بررسی بخش
۸۴	-	فرم شماره ۴: فرم گزارش به سوپروایزر
۸۵	-	فرم شماره ۵: فرم تصمیم گیری
۸۶	-	فرم شماره ۶: فرم تهیه چک لیست مشکلات عملکردی
۸۷	-	فرم شماره ۷: فرم تحویل و تحول بالینی
۸۸	-	فرم شماره ۸: فرآیند مدیریت پرستاری
۸۹	-	فرم شماره ۹: فهرست کشیک پرسنل
۹۰	-	فرم ارزشیابی دانشجوی در کارآموزی عرصه مدیریت پرستاری

معرفی واهد درسی کارآموزی عرصه

رشته پرستاری یکی از رشته‌های مهم حوزه علوم پزشکی است که از دانش‌آموختگان آن انتظار می‌رود در مراقبت از بیماران، دانش، مهارت، نگرش و انگیزه کافی را داشته باشند. دوره چهار ساله پرستاری این توانمندی را به دانشجویان می‌دهد که در تمام این ابعاد به حد مطلوب دستیابی پیدا کنند. سال چهارم دوره کارشناسی پرستاری، به کارآموزی دانشجویان در عرصه اختصاص دارد. هدف از کارآموزی در عرصه کسب مهارت در انجام وظایفی است که در شرح وظایف پرستار آورده شده است. لازمه مهارت در انجام مراقبت‌های پرستاری، حضور تمام وقت، کامل و منظم در عرصه ارائه خدمات و انجام مستقل، نیمه مستقل و با نظارت مراقبت‌ها به منظور کسب مهارت در آن می‌باشد. لذا این راهنما برای هماهنگی و اطلاع رسانی به دانشجویان، اساتید، مسئولین آموزشی و مسئولین آموزشی و پرستاری و پرستاران بیمارستان‌های آموزشی تدوین شده است. انتظار می‌رود دانشجویان، اساتید و همکاران محترم با مطالعه دقیق این مجموعه با اهداف، روش‌ها، وظایف و اقدامات آشنا شده و از فرم‌های تهیه شده در مواقع لزوم استفاده کنند. بدیهی است در این راهنما ممکن است نواقصی وجود داشته باشد که از خوانندگان محترم درخواست می‌شود برای بهبود و اصلاح آن موارد را به دفتر توسعه آموزش پزشکی اطلاع دهند.

همان گونه که گفته شد، هدف از کارآموزی در عرصه، کسب مهارت‌های مناسب حرفه‌ای و کاربرد آموخته‌های علمی در عمل، تحت نظارت مشترک مسئولین پرستاری در عرصه کارآموزی و مدرسین ناظر است. این کارآموزی‌ها که مجموعاً ۲۱ واحد را در بر می‌گیرد به شیوه‌ای متفاوت از کارآموزی‌های معمول در سه سال اول تحصیل ارائه می‌شود. از جمله این که ساعت حضور دانشجویان در عرصه تابع ساعت کار پرستاران آن عرصه می‌باشد. دانشجوی پرستاری، دانشجوی بیمارستان آموزشی قلمداد شده و ملزم به برقراری ارتباط مناسب حرفه‌ای حفظ احترام متقابل رعایت حقوق بیماران و همراهان و رعایت کلیه مقررات آن عرصه می‌باشد. دانشجو برای انجام کارآموزی بر طبق برنامه موظف به حضور در شیفت‌های عصر و شب و بعضاً روزهای تعطیل می‌باشد. از آنجا که دانشجوی کارآموزی در عرصه، تمام وقت محسوب می‌گردد، موظف است که تمام برنامه‌های احتمالی و فوق برنامه خود را با برنامه کارآموزی در عرصه هماهنگ کرده و طبقاً برنامه کارآموزی در عرصه بر تمام برنامه‌های دیگر اولویت دارد. در برنامه ریزی کارآموزی در عرصه تلاش بر این است که دانشجو حداقل گردش بین بخش‌های مشابه را داشته باشد تا با حضور کافی در یک بخش امکان تکرار پروسیجرها آشنایی با بخش و کارکنان و کسب مهارت را به دست آورد.

عرصه‌های آموزشی در سال آخر دوره کارشناسی پرستاری شامل موارد زیر است:

پرستاری بزرگسالان و سالمندان

محیط کارآموزی: بخش‌های داخلی (گوارش، قلب و عروق، تنفس، عفونی، غدد، نفرولوژی، انکولوژی و هماتولوژی) و جراحی (ارتوپدی، اورولوژی، زنان، عمومی)

پرستاری مراقبت‌های ویژه

محیط کارآموزی: بخش‌های مختلف مراقبت ویژه (ICU) و CCU و دیالیز

پرستاری اورژانس در بحران و حوادث غیر مترقبه

محیط کارآموزی: بخش‌های اورژانس، skill lab تروما

اصول مدیریت خدمات پرستاری

محیط کارآموزی: بخش‌های داخلی (گوارش، قلب و عروق، تنفس، عفونی، غدد، نفرولوژی، انکولوژی و هماتولوژی) و جراحی (ارتوپدی، اورولوژی، زنان، عمومی)

پرستاری بیماری‌های کودکان

محیط کارآموزی: بخش‌های داخلی و جراحی کودکان

پرستاری بهداشت مادر و نوزاد

محیط کارآموزی: درمانگاه‌های پره‌ناتال، درمانگاه‌های تنظیم خانواده، اتاق زایمان، و بخش‌های زنان و نوزادان

پرستاری سلامت جامعه / فرد / خانواده / محیط

محیط کارآموزی: مراکز بهداشتی درمانی شهری و روستایی (واحد‌های واکسیناسیون، تنظیم خانواده، بهداشت مادران باردار، بهداشت کودکان)، مدارس، کارگاه‌ها و کارخانجات

اهداف کلی کارآموزی‌های عرصه

برایندهای مورد انتظار:

از دانشجو انتظار می‌رود در طول کارآموزی عرصه بتواند:

- ۱- با بخش، روتین و قوانین بیمارستان آشنا گردد.
- ۲- اصول مربوط به ارتباط درمانی، کدهای اخلاقی و حرفه‌ای را در محیط واقعی مورد تجزیه و تحلیل و ارزشیابی قرار دهد.
- ۳- مددجو را مورد بررسی دقیق پرستاری قرار داده، بر اساس تشخیص‌های پرستاری و نیازهای مددجو، برنامه مراقبتی را طراحی، اجرا و ارزشیابی نماید.
- ۴- روش اجرای مراقبت‌های عمومی و اختصاصی را تجزیه و تحلیل کرده، مورد ارزشیابی قرار دهد.
- ۵- اثرات و عوارض دارو درمانی را مورد بررسی قرار دهد.

- ۶- بر اساس نیازهای آموزشی مددجو و خانواده وی، به آن ها آموزش داده و نتیجه آموزش خود را ارزشیابی کند.
- ۷- با روش های مدیریت پرستاری آشنا شود و روی آن ها تمرین نماید.
- ۸- با اصول خدمات پرستاری در عرصه های بهداشتی و مراقبت های سطح اول آشنا شده، توانایی ارائه خدمات در این عرصه ها را به دست آورد.
- ۹- با اصول مراقبت ویژه آشنا شده، توانایی مراقبت از بیماران بستری در بخش های مراقبت ویژه را به دست آورد.
- ۱۰- با اصول مراقبت اورژانس آشنا شده، توانایی مراقبت از مددجویان مراجعه کننده به بخش اورژانس را به دست آورد.
- ۱۱- با اصول مراقبت پیش بیمارستانی آشنا شده، توانایی اداره مصدومین را در حوادث و بحران ها به دست آورد.

کارگاه های آموزشی تعیین شده برای کارآموزی عرصه

دانشجویان موظفند طی یک سال و تا زمان اتمام کارآموزی عرصه، در ۶ کارگاه آموزشی که بر اساس نیازهای یادگیری دانشجویان ارائه می شود شرکت نموده، گواهی معتبر حضور در کارگاه را به مدرس ناظر ارائه دهند. این کارگاه ها می تواند هم توسط دانشگاه و هم توسط بیمارستان برگزار می شوند.

توجه: دانشجویان می توانند علاوه بر کارگاه های اجباری فوق، از کارگاه هایی که توسط بیمارستان برگزار می شود نیز استفاده کنند.

توزیع ساعات حضور در کارآموزی در عرصه

مجموع کل ساعات کارآموزی عرصه، ۱۱۱۳ ساعت است که در مجموع ۲۱ واحد کارآموزی را در بر می گیرد. توزیع ساعات حضور در کارآموزی عرصه به شرح زیر است:

نام کارآموزی در عرصه	تعداد شیفت ها	مجموع ساعات کارآموزی
پرستاری داخلی جراحی	۶۸ شیفت ۷ ساعته	۴۷۶
مدیریت پرستاری	۱۷ شیفت ۷ ساعته	۱۱۹
بهداشت مادران و نوزادان	۱۷ شیفت ۷ ساعته	۱۱۹
پرستاری در بحران	۸ شیفت ۵ ساعته	۴۰
مراقبت های ویژه پرستاری	۲۴ شیفت ۵ ساعته	۱۲۰
پرستاری بهداشت جامعه	۲۴ شیفت ۵ ساعته	۱۲۰
پرستاری کودکان	۱۷ شیفت ۷ ساعته	۱۱۹

جدول ۵: کارآموزی در عرصه دوره کارشناسی پیوسته رشته پرستاری

کد درس	عنوان کارآموزی	واحد	ساعت	پیش نیاز
۴۷	پرستاری بهداشت مادر و نوزاد	۲	۱۰۲	
۴۸	پرستاری سلامت جامعه/فرد و خانواده/ محیط	۲	۱۰۲	
۴۹	پرستاری بزرگسالان/سالمنان (۱-۲) و پرستاری مراقبت در منزل	۸	۴۰۸	
۵۰	پرستاری بیماریهای کودکان	۲	۱۰۲	
۵۱	پرستاری مراقبتهای ویژه	۲	۱۵۲	
۵۲	اصول مدیریت خدمات پرستاری	۲	۱۰۲	
۵۳	پرستاری اورژانس در بحران ها و حوادث غیر مترقبه	۲	۱۰۲	
جمع			۲۱	

قوانین و مقررات حضور در کارآموزی عرصه

قوانین و ضوابط حضور در کارآموزی عرصه شامل موارد زیر است:

توجهات کلی در کارآموزی عرصه
<ul style="list-style-type: none"> - کارآموزی های CCU, ICU و skill lab بحران با حضور مربی صورت خواهد گرفت. - در مجموع یک ماه (۱۷ شیفت) از کارآموزی در بخش های داخلی یا جراحی، به کارآموزی واحد مدیریت اختصاص دارد که طبق برنامه و با نظارت مربی صورت می گیرد. - سایر کارآموزی ها تحت نظارت ناظر بالینی و ناظر آموزشی انجام خواهد شد. - ناظر بالینی، عموماً سوپروایزر آموزشی بیمارستان خواهد بود. - ناظر آموزشی یکی از اعضای هیئت علمی دانشگاه خواهد بود. - تا جای امکان محل کارآموزی عرصه دانشجوی، در یک بیمارستان ثابت در نظر گرفته می شود. دانشجوی حق انتخاب بیمارستان مورد نظر خود را پیش از شروع کارآموزی دارد.
ضوابط مربوط به شیفت ها
<ul style="list-style-type: none"> - شیفت های مربوط به کارآموزی عرصه، ۷ ساعت محسوب می گردد. - شیفت شب به صورت دو شیفت محاسبه می شود (۱۴ ساعت). - دانشجویان مجازند در هر ماه بین ۲ الی ۳ شیفت شب و ۲ شیفت عصر داشته باشند. بقیه ساعات کارآموزی باید الزاماً در شیفت صبح انجام شود. - حضور دانشجویان در شیفت شب باید به صورت "وسط خواب" باشد تا همیشه یکی از پرستاران بخش در کنار آن ها حضور داشته باشد. - دانشجویان در طول دوره کارآموزی خود نباید به صورت کمکی (رلیف) به بخش های دیگر فرستاده شوند.
مقررات مربوط به تغییر زمان شیفت
<ul style="list-style-type: none"> - تنظیم زمان شیفت ها بر عهده سرپرستار بخش می باشد. - سرپرستار بخش می تواند در صورت صلاحدید، شیفت های دانشجویان را تغییر دهد. در غیر این صورت تغییر شیفت ها امکان پذیر نمی باشد.
مقررات مربوط به تاخیر و تعجیل

- ساعت آغاز و پایان کارورزی طبق ضوابط بیمارستان تعیین می شود.
- دانشجو موظف است همانند سایر کارکنان پرستاری، در محل خدمت خود حضور یابد.
- در صورت تاخیر یا تعجیل دانشجو بیش از ۲ ساعت در ماه، یک روز به کارآموزی وی اضافه می گردد.
- محاسبه ساعات کاری و تاخیر و تعجیل دانشجو بر اساس پرینت سامانه حضور و غیاب (تایمکس) بیمارستان و توسط سرپرستار و دانشگاه کنترل می گردد.

مقررات حضور و غیاب

- ثبت حضور و غیاب دانشجو در بیمارستان توسط سامانه حضور و غیاب (تایمکس) و طبق ضوابط بیمارستان خواهد بود.
- لیست کامپیوتری حضور و غیاب دانشجو در پایان هر ماه برای سرپرستار بخش و دانشگاه ارسال خواهد شد.

مقررات و انضباط مربوط به بخش

- کلیه فعالیت های دانشجو در بخش باید زیر نظر سرپرستار بخش صورت گیرد.
- در داخل بخش، استفاده از هر گونه پوشش غیر حرفه ای روی یونیفرم (نشان، علامت، جلیقه، گردنبند...) ممنوع است.
- ورود بدون جوراب و با دمپایی و صندل به داخل بخش ممنوع است.
- خوردن و آشامیدن و جویدن آدامس در بخش ممنوع است (مگر در اتاق استراحت بخش).
- استعمال دخانیات در بیمارستان اکیدا ممنوع است.
- دانشجویان جهت استراحت یا تغذیه نباید از بخش خارج شوند. بدین منظور دانشجویان می توانند با هماهنگی مسئول بخش از اتاق استراحت پرسنل استفاده نمایند.
- هنگام حضور در بیمارستان، دکمه های روپوش باید کاملا بسته باشد.
- دانشجو باید تابع روش تقسیم کار پرسنل بخش توسط سرپرستار یا مسئول شیفت باشد.
- رعایت اصول کنترل عفونت در بخش ها الزامی است.

مسئولیت اقدامات دانشجو

- دانشجوی پرستاری در همه حال باید مسئولیت پذیر بوده، نسبت به عواقب اقدامات خود پاسخگو باشد.
- دانشجویان نمی توانند در هیچ یک از شیفت ها به عنوان مسئول شیفت ارائه خدمت کنند و ارائه خدمت آنان باید تحت نظارت پرستار مسئول بخش باشد.
- دانشجویان باید زیر گزارش اقدامات خود را با ثبت نام خود امضا کنند. پرستار بخش باید امضای دانشجو را تایید نماید.
- مسئولیت کیفی هر گونه رفتار غیر حرفه ای دانشجوی پرستاری، بر عهده شخص او خواهد بود.

مسئولیت بیمارستان در قبال دانشجو

- تغذیه دانشجویان مطابق با شرایط تغذیه کارکنان پرستاری در نظر گرفته می شود.
- دانشجویان بر اساس ضوابط بیمارستان، جهت استفاده از سرویس ایاب و ذهاب معرفی می شوند.

کدهای اخلاقی و رفتاری در عرصه بالینی

مقدمه

اصول اخلاقی، رهنمودی ضروری برای رشد حرفه ای پرستاری بوده و به دلیل آن که دانشجوی پرستاری در کارآموزی عرصه، رسماً به محیط های بالینی می پیوندد، ملزم به رعایت این اصول است. کدهای اخلاقی زیر چارچوبی برای هدایت دانشجویان پرستاری در تجزیه و تحلیل اخلاقی مسئولیت ها، رفتار حرفه ای، تصمیم گیری در عرصه علمی و بالینی و رعایت موازین اخلاقی هستند.

دانشجوی پرستاری دارای مسئولیت نسبت به جامعه جهت یادگیری دانش و مهارت های بالینی مورد نیاز برای ارائه مراقبت های ایمن و با کیفیت پرستاری است. محیط بالینی چالش ها و مسئولیت های منحصر به فردی را در رابطه با مراقبت از مددجو در انواع عرصه های مراقبتی رو به روی دانشجوی پرستاری قرار می دهد. این کدها رهنمودی برای دانشجوی پرستاری در جهت تکامل اخلاقی خود بوده، لزوماً محدود به محیط دانشگاه و یا بالین نمی شود، بلکه می تواند به رشد همه جانبه او کمک کند. کدهای اخلاقی و رفتاری در عرصه بالین شامل موارد زیر است:

دفاع از حقوق کلیه مددجویان

- دانشجوی پرستاری از افرادی مراقبت می کند که هم به عنوان انسان و هم به عنوان مددجو دارای حقوقی هستند. یکی از مسئولیت های دانشجو، حمایت و دفاع از حقوق همه مددجویان است. این امر مستلزم درک دانشجو از حقوق مددجو و مسئولیت های پرستار، دامنه و استانداردهای قابل اجرا در عملکرد پرستاری برای رفع نیازهای مددجو و آگاهی از قوانین و سیاست های سلامت حاکم است. بنابراین، دانشجوی پرستاری باید از سیاست های عمومی، حرفه ای و سازمانی مرتبط با حقوق بیماران و دسترسی به منابع در سراسر فرایند مراقبت آگاه باشد.

حفظ محرمانه بودن اطلاعات مددجو

- دسترسی و به اشتراک گذاری اطلاعاتی که منجر به شناسایی یک مددجوی خاص، وضعیت و شرایط او و سایر اطلاعات می شود، باید به بهترین شکل و با در نظر گرفتن منافع مددجو مورد محافظت قرار گیرد.

- دسترسی و به اشتراک گذاری چنین اطلاعاتی باید تنها محدود به کارکنانی شود که به لحاظ وظیفه، نیاز به دانستن آن اطلاعات دارند و یا اعضای خانواده بیمار که بنا بر ضوابط، مجاز به دانستن آن هستند.

- در بحث پیرامون وضعیت یک بیمار در عرصه دانشگاهی، باید دقت شود که برای جلوگیری از نقض مقررات محرمانه بودن، انتخاب زمان و مکان بحث و معرفی مورد، افراد حاضر در بحث، حذف اطلاعات غیر ضروری برای بحث، یا افشای هویت شخصی مددجو در نظر گرفته شود.

- در موارد افشای اجباری بنا به دلایل بهداشتی و یا به منظور محافظت از ایمنی بیمار، ممکن است

دانشجوی پرستاری موظف به گزارش اطلاعات محرمانه باشد. او باید بلافاصله این موارد را در یک محیط محرمانه با مربی بالینی و یا پرستار مسئول مراقبت از بیمار در میان بگذارد و رهنمودهای مناسب را دریافت نماید.

حفظ حریم خصوصی مددجو

- دست زدن به مددجو و وسایل او باید با اخذ اجازه او صورت گیرد.
- در صورت نیاز به مراقبت از مددجوی زن توسط دانشجوی مرد، حضور یک خانم در اتاق ضروری است.
- هر گونه تصویربرداری با هر وسیله ای از مددجو، ممنوع بوده، پیگرد قانونی دارد.

رفتار احترام آمیز با مددجو و ترویج محیط توأم با احترام نسبت به حقوق انسانی، ارزش ها و اعتقادات فرهنگی، مذهبی و معنوی

- پرستاری مبتنی بر مراقبت از مددجو، براساس احترام و اعتماد است. دانشجوی پرستاری متعهد است که مراقبت های خود را بدون در نظر گرفتن نژاد، رنگ، عقیده، ملیت، قومیت، سن، جنس، وضعیت تأهل، شیوه زندگی، ناتوانی و یا وضعیت اقتصادی مددجو ارائه دهد.
- همه مددجویان دارای مجموعه منحصر به فردی از ارزش ها و باورها هستند. دانشجوی پرستاری موظف است به باور های مددجو حین انجام مراقبت از او احترام بگذارد.
- اهداف مراقبت از مددجو نباید تحت تاثیر باورها و ارزش های فرهنگی و معنوی دانشجو قرار گیرد.

برقراری ارتباط درمانی با مددجو به شیوه ای صادقانه، به موقع و دقیق

- دقت در برقراری ارتباط درمانی جزو مسئولیت های دانشجوی پرستاری است.
- تبادل اطلاعات درمانی با مددجو در زمان مناسب، یکی از وظایف دانشجوی پرستاری است. ارتباطات به موقع، اجازه ارزیابی، مداخله و تغییر در طرح مراقبتی را می دهد.

مراقبت از مددجو به شیوه ای به موقع، مهربانانه و حرفه ای

- مراقبت از مددجو به زمان حساس است. بنابراین، با اولویت بندی وظایف، آموزش به بیمار، درمان ها و پروسیجرها، دانشجوی پرستاری اطمینان خواهد یافت که زمان کافی را برای اجرای مؤثر و کارآمد وظایف خود در اختیار خواهد داشت.
- دانشجوی پرستاری باید آگاه باشد که پیروی از برنامه مراقبتی طراحی شده توسط تیم مراقبت سلامت مهم است و از زمان پذیرش مددجو در محیط بالینی آغاز می شود.
- ارائه مراقبت دلسوزانه و توأم با همدلی باعث ایجاد ارتباط بهتر دانشجوی پرستاری با مددجو می گردد و نمایانگر تمایل او به احترام به مددجو به عنوان یک فرد، کمک به حفظ ایمنی و حیثیت مددجو، حمایت و حفظ راحتی او و کمک به مددجو برای رسیدن به استقلال بهینه و اهداف سلامتی است.
- ارتباط، ظاهر و رفتار دانشجوی پرستاری نمایانگر احترام به مددجو و احترام به خود است.
- دانشجوی پرستاری در قبال آمادگی خود جهت دستیابی به اهداف مراقبت از مددجو و ارائه مراقبت های ایمن و با کیفیت پرستاری مسئول است.

- ارائه اقدامات حرفه ای توسط دانشجوی پرستاری باعث بهبود تصویر پرستاری و کمک به ایجاد ارتباط توأم با اعتماد و اطمینان بین دانشجوی پرستاری و مددجو، و بین دانشجوی پرستاری و تیم مراقبت سلامت می گردد.

اقدام مناسب برای اطمینان از ایمنی مددجو، خود و دیگران

- دانشجوی پرستاری باید قادر به شناسایی شرایط خطرناک و آسیب رسان، شامل موارد زیر باشد:
 - وجود تجهیزات معیوب
 - محیط نا امن
 - عملکرد بی کیفیت و نامناسب دیگر اعضای تیم مراقبت
 - فعالیت های مشکوک وابستگان و یا ملاقاتی های بیمار
 - محدودیت های مهارتی یا علمی خود دانشجو
- در صورت بروز شرایط نا امن و یا رخداد یک حادثه، دانشجوی پرستاری باید با استفاده از قضاوت درست و پیروی از سیاست های سازمانی و پیگیری شرایط اضطراری، موارد مذکور را گزارش نماید.
- دانشجوی پرستاری باید بداند که پرستار مسئول کیست و گزارش خود را بلافاصله به او یا مربی بالینی ارائه دهد.
- از دانشجوی پرستاری نمی توان انتظار داشت که در شرایط نا امن و یا در شرایطی که مهارت و دانش کافی را در آن مورد ندارد، عمل کند.
- محیط های علمی و بالینی باید به دانشجوی پرستاری اجازه دهند که نگرانی های خود را بدون ترس بیان کند و به سؤالات او پاسخ مقتضی داده شود.
- دانشجوی پرستاری نباید از گزارش رفتارهای خشونت آمیز چشم پوشی کند و یا تلویحاً در آن شرکت نماید.
- به علاوه، دانشجو باید در صورت مشاهده چنین رفتارهایی، موارد را به مسئولین بیمارستان، مربی بالینی، و یا دانشگاه پرستاری گزارش دهد.

رفتار احترام آمیز با تیم مراقبت

- احترام بخش مهمی از روابط بین حرفه ای و درون حرفه ای بوده، دانشجوی پرستاری باید همواره در رعایت آن کوشا باشد.
- دانشجوی پرستاری باید از رفتارهای دور از ادب و یا مشارکت در رفتارهای خشونت آمیز نسبت به سایر افراد حرفه ای، دانشجویان، یا اعضای هیئت علمی اجتناب کند.

برقراری ارتباط درمانی با تیم مراقبت

- دانشجوی پرستاری، توسط ارائه گزارش دقیق، مختصر و به موقع از ارزیابی مددجو و تغییر در وضعیت او، به پرستار و پزشک مسئول بیمار در گرفتن تصمیم و پیگیری وضعیت بیمار کمک می کند.

همکاری به شیوه ای معقول و منطقی با مربی و کارکنان بالینی جهت اطمینان از ارائه بالاترین کیفیت مراقبت

- محیط آموزش بالینی مکانی برای استفاده از مهارت هایی است که دانشجوی پرستاری در کلاس درس آموخته است. این دانشجویان ملزم به ارائه بالاترین کیفیت مراقبت ممکن در محیط های یادگیری بالینی هستند.
- اگر سؤالی در رابطه با مراقبت از مددجو برای دانشجو مطرح شد و یا نیاز به توضیح روشن در مورد یک پروسیجر و یا مداخله پرستاری وجود داشت، باید سؤال خود را به مربی یا پرستار مسئول خود ارجاع دهد، چرا که ایمنی مددجو بالاترین اولویت محسوب می شود.
- دانشجو نباید سؤالات خود را بدون پاسخ رها کند و یا به عملکرد نا مطمئن خود ادامه دهد.
- صداقت، کلید توسعه روابط توأم با اعتماد در محیط دانشگاهی و بالینی است. ارتباط صداقت آمیز و کامل بین دانشجو و مربی پرستاری، و بین دانشجو و تیم مراقبت های سلامت، جزء کلیدی برای ارائه مراقبت ایمن و با کیفیت در یک محیط یادگیری بالینی مطلوب است.

توسعه بالاترین سطح از اصول اخلاقی و معنوی و قبول مسئولیت عملکرد خود

- دانشجوی پرستاری باید با حقوق، مسئولیت ها و کدهای اخلاقی مربوط به دانشجویان پرستاری به خوبی آشنا بوده، به منشور اخلاقی دانشجویان پرستاری پای بند باشد.
- دانشجوی پرستاری باید پاسخگویی عملکرد خود نسبت به دانشگاه، موسسه مراقبت سلامت، محیط یادگیری و بالاتر از همه به مددجویان و جامعه به عنوان یک کل باشد. دانشجوی پرستاری باید در حیطه استانداردهای عملکردی پرستاران عمل کند.

خودداری دانشجو از انجام هر گونه روش یا پروسیجری که در رابطه با آن به اندازه کافی آموزش ندیده است

- ایمنی مددجو بالاترین اولویت را دارا است. با انجام پروسیجرها و یا مداخلاتی که دانشجو هنوز برای آن آماده نیست، ایمنی مددجو در معرض خطر قرار می گیرد. لذا کلیه روش هایی که هنوز تبحر کافی در آن ایجاد نشده است باید تحت نظارت مربی یا کارکنان پرستاری صورت گیرد.
- دانشجو باید از هر گونه اقدام عمدی، یا عدم انجام مراقبت در محیط بالینی که خطر بروز صدمه به مددجو را افزایش می دهد اجتناب کند.
- دانشجوی پرستاری باید متوجه باشد که اقدامات او می تواند شهرت حرفه پرستاری را تحت تاثیر خود قرار دهد. بنابراین، چه در محیط دانشگاه و چه در عرصه بالین، موظف به ارائه مراقبت پرستاری با کیفیت و ایمن، تحت هدایت مربی و یا کارکنان پرستاری است.
- دانشجوی پرستاری باید از هر اقدامی که دارای خطر بالقوه آسیب جسمی یا روانی به مددجو، خود، یا سایر افراد است اجتناب کند.
- آموزش پرستاری باید فرصت هایی را برای توسعه شایستگی های حرفه ای دانشجویان پرستاری فراهم سازد.

تلاش برای تعالی پرستاری با تشویق به یادگیری مادام العمر و توسعه حرفه ای

- پرستاری حرفه ای است که نیازمند تعهد دانشجوی پرستاری به عملکرد مبتنی بر شواهد، و نیز به

سلامت، رفاه و ایمنی مددجویان است. بدین ترتیب مددجو با میل و رغبت به توانایی دانشجوی پرستاری برای ارائه مراقبت اعتماد می کند.

- محیط مراقبتی همواره در حال تغییر است. بنابراین دانشجوی پرستاری پس از اخذ مدرک کارشناسی خود، مسئول تداوم آموزش خود به طور رسمی و غیررسمی در سراسر زندگی حرفه ای خود، جهت پاسخ به نیازهای مراقبتی مددجویان است.
- حرفه ای بودن، عامل کلیدی برای کسب اعتماد دیگران است. مشارکت حرفه ای فرد در پیشبرد اهداف سازمان، برای رشد حرفه ای ضروری است. این امر با تبدیل دانشجوی پرستاری به عنوان عضو فعال تیم مراقبت سلامت صورت می گیرد و از طریق شرکت در آموزش مداوم، تداوم می یابد.

کد پوشش دانشجویان پرستاری (Dress Code) در کلیه عرصه های بالینی

مقدمه: هدف از تعیین ضوابط پوشش برای دانشجویان دستیابی به موارد زیر است:

- ۱- احترام به ارزش های دینی و فرهنگی جامعه
- ۲- جلب اعتماد مددجویان و آحاد جامعه به پرستاران
- ۳- رعایت موازین حرفه ای و حفظ اعتبار تاریخی پرستاری
- ۴- پیشگیری از انتقال عفونت
- ۵- حفظ سلامت و پیشگیری از آسیب

روپوش
<p>- پوشش دانشجویان پرستاری باید به گونه ای باشد که باعث انتقال آلودگی به بیماران، کارکنان و محیط بالین نشود.</p> <p>- در کلیه عرصه های بالینی پوشیدن یونیفرم پرستاری ضروری است.</p> <p>- به منظور جلوگیری از انتقال عفونت، یونیفرم پرستاری تنها باید در عرصه بالین استفاده شود.</p> <p>- یونیفرم پرستاری باید تمیز و اتوکشیده باشد.</p> <p>- روپوش دانشجویان (دختر یا پسر) باید سفید باشد.</p> <p>- دکمه های روپوش باید همیشه بسته باشد.</p> <p>- روپوش باید گشاد و آزاد باشد. پوشیدن روپوش تنگ و چسبان ممنوع است.</p>
مقنعه
<p>- دانشجویان دختر باید از مقنعه سورمه ای استفاده کنند.</p> <p>- موها باید کاملاً در زیر مقنعه پوشیده باشد.</p> <p>- بلندی مقنعه باید روی سرشانه ها را بپوشاند.</p>
شلوار
<p>- به منظور کنترل عفونت بیمارستانی، پوشیدن شلواری که در خارج از بیمارستان پوشیده می شود (مثل شلوار جین) در بیمارستان ممنوع است.</p>

- شلوار دانشجویان (دختر و پسر) باید سورمه ای تیره (پارچه ای یا کتانی) باشد.

کفش

- به دلایل ایمنی، کفش دانشجوی پرستاری باید بسته بوده، راحت باشد و از پای دانشجو در برابر صدمات و ترشح مایعات آلوده محافظت کند.
- اکیدا توصیه می شود که کفش بیمارستان، در خارج از محیط بیمارستان مورد استفاده قرار نگیرد.
- رنگ کفش باید تیره (مشکی یا سورمه ای) باشد.
- کفش بیمارستان باید به طور منظم تمیز شود.
- پاشنه کفش باید متناسب و بی صدا باشد. پوشیدن کفش های صدا دار در بخش ممنوع است.
- پوشیدن صندل، چکمه و کفش پاشنه بلند در بخش ممنوع است.

کارت شناسایی

- کلیه دانشجویان باید دارای کارت شناسایی عکس دار باشند که از طرف دانشگاه یا بیمارستان به آن ها داده می شود.
- اندازه کارت باید به نحوی باشد که نام دانشجو از فاصله ۱/۵ متری قابل خواندن باشد.
- کارت شناسایی باید روی یونیفرم دانشجو نصب شود.
- کارت شناسایی باید کاملا در معرض دید و بالاتر از سطح کمر روی یونیفرم دانشجو نصب شود (نباید به جیب روپوش نصب شود).

ناخن ها

- ناخن ها باید تمیز، کوتاه و مرتب نگه داشته شود.
- استفاده از ناخن مصنوعی مجاز نمی باشد.
- استفاده از لاک مجاز نمی باشد.
- بقایای لاک های فرسوده باید کاملا از روی ناخن پاک شوند.

زیورآلات و آرایش

- استفاده از عطر و ادکلن و لوسیون های معطر می تواند باعث تشدید تهوع، استفراغ، حملات آسم و سایر علایم شود، لذا استفاده از عطرهاى تند مجاز نمی باشد.
- دانشجویان (دختر و پسر) موظف به رعایت شعائر اسلامی هستند.
- دانشجویان دختر باید ساده و بدون آرایش باشند.
- استفاده از آرایش غیر معمول موها و محاسن برای دانشجویان پسر ممنوع است.
- استفاده از انگشتر تراش دار، دستبند و هر گونه جواهر در دست ها به دلیل انتقال عفونت ممنوع است.
- حلقه باید صاف و بدون تراش باشد.
- نصب حلقه یا نگین به بینی، ابرو، زبان و کلا نواحی قابل رویت بدن ممنوع است.
- انواع خالکوبی نباید در نواحی قابل رویت و قابل دید باشد.
- استفاده از ساعت مچی بلامانع است.

گوشی پزشکی
<p>- به همراه داشتن گوشی پزشکی جزو یونیفرم دانشجو محسوب می شود.</p> <p>- دانشجویان باید به منظور بررسی وضعیت مددجو و تهیه گزارش پرستاری، از گوشی اختصاصی خود استفاده کنند.</p> <p>- مسئولیت حفظ گوشی پزشکی بر عهده دانشجو خواهد بود.</p>
وسایل همراه
<p>- دانشجویان باید همیشه خودکار آبی و قرمز و مداد و پاک کن را به همراه خود داشته باشند.</p> <p>- به همراه داشتن یک قیچی کوچک در جیب ضروری است.</p> <p>- دانشجویان باید جهت ثبت موارد آموزشی، یک دفترچه یادداشت به همراه داشته باشند.</p>
جراحات
<p>- هر گونه زخم باز یا عفونی باید کاملاً توسط پانسمان پوشیده شود.</p>
تلفن همراه
<p>- به همراه داشتن تلفن همراه در بخش بلامانع است.</p> <p>- زنگ تلفن همراه باید کاملاً بدون صدا باشد.</p> <p>- در هنگام مراقبت از بیمار و انجام روش های درمانی و تشخیصی، صحبت کردن با تلفن همراه اکیداً ممنوع است.</p> <p>- صحبت کردن با تلفن همراه فقط در شرایط اضطراری و خارج از اتاق بیمار مجاز می باشد.</p> <p>- صحبت کردن با تلفن همراه نباید باعث اختلال در سکوت و آرامش بخش و استراحت بیمار شود.</p> <p>- مکالمات با تلفن همراه باید بسیار کوتاه بوده، اختلالی در روند انجام وظیفه دانشجوی پرستاری ایجاد نکند.</p>
تصویربرداری از مددجو
<p>- هر گونه تصویر برداری به هر منظور و با هر وسیله ای نظیر تلفن همراه در کلیه محیط های درمانی ممنوع است.</p> <p>- در صورت مشاهده تصویر برداری غیر قانونی، واحد دانشجو حذف خواهد شد.</p>

فره تعهد دانشجویان پرستاری در کارآموزی های عرصه

به نام خدا
دانشگاه آزاد اسلامی واحد جهرم
گروه پرستاری و مامایی

فره تعهد دانشجویان پرستاری در کارآموزی های عرصه

اینجانب با شماره دانشجویی.....

متعهد می شوم کلیه قوانین و مقررات مربوط به حضور در کارآموزی عرصه را
دقیقا مطالعه نموده و رعایت نمایم.

امضا: تاریخ:

شرح وظایف

دانشجوی پرستاری، کارکنان پرستاری

و مدرس ناظر در کارآموزی عرصه

شرح وظایف دانشجویان پرستاری در کارآموزی عرصه

اجرای مراقبت های اولیه به شرح زیر	نظارت بر اجرای مراقبت های اولیه	اجرای پروسیجرهای پرستاری
<ul style="list-style-type: none"> - پذیرش مددجو در بخش - ترخیص مددجو از بخش - جا به جایی مددجو از تخت به صندلی یا برانکار و برعکس - پوزیشن دادن به بیمار و تغییر پوزیشن - ماساژ نقاط تحت فشار پوست - اجرای تمرینات ROM برای بیمار 	<ul style="list-style-type: none"> - آماده کردن تخت بیمار - حمام بیمار در تخت - مراقبت از سر آلوده - مراقبت از دهان و دندان - تغذیه از راه دهان - رسیدگی به نیازهای دفع بیمار - انواع انما - مراقبت از جسد 	<ul style="list-style-type: none"> - انواع اکسیژن درمانی - ساکشن دهان و حلق و بینی - ساکشن تراشه - مراقبت از تراکئوستومی و ساکشن آن - مراقبت از راه هوایی مصنوعی و ساکشن آن - جای گذاری airway - فیزیوتراپی تنفسی
بررسی و پایش مددجو	مراقبت های جسمانی	
<ul style="list-style-type: none"> - بررسی سیستم های مددجو - معاینه مددجو - اندازه گیری فشارخون و ثبت آن - اندازه گیری نبض، تنفس و درجه حرارت بیمار - اندازه گیری زمان پرشدگی مویرگی - بررسی درد - اندازه گیری و پایش جذب و دفع مایعات - بررسی وضعیت عروق محیطی - بررسی علائم حیاتی پوست (رنگ، حرارت، رطوبت، تورگور) - بررسی ادم از نظر وسعت و گوده گذاری - بررسی سطح پاسخدهی (AVPU) و سطح هوشیاری (GCS) 	<ul style="list-style-type: none"> - آماده سازی مددجو در انتقال به اتاق عمل - آماده سازی مددجو برای اجرای انواع روش های درمانی - آماده سازی مددجو برای اجرای انواع روش های تشخیصی - پذیرش بیمار از اتاق ریکاوری - مراقبت از مددجو بعد از عمل - مراقبت از مادر و نوزاد - مراقبت از انواع استومی - مراقبت از زخم - مراقبت از بیمار ایزوله و ایزوله معکوس - انواع کمپرس سرد - انواع کمپرس گرم - بررسی و مراقبت از ناحیه پرینه 	<ul style="list-style-type: none"> - رگ گیری از وریدهای محیطی - تنظیم قطرات سرم و میکروست - تنظیم پمپ انفوزیون - ترانسفوزیون خون - سونداژ معده - گاوژ - لاواژ - انواع پانسمان - مراقبت از انواع درن - مراقبت از chest tube - شستشوی زخم - کشیدن بخیه - انواع بانداژ - انواع سونداژ ادراری - احیای قلبی ریوی

اجرای دستورات دارویی	مراقبت های روانی	آموزش به بیمار
<ul style="list-style-type: none"> - دادن داروی خوراکی (دهانی یا از طریق گاوژ) - تزریق دارو به صورت ID,SC,IM,IV - سرم درمانی - ریختن قطره چشم، گوش و بینی - جای گذاری شیاف (واژینال، رکتال) 	<ul style="list-style-type: none"> - برقراری ارتباط درمانی با مددجو - برقراری ارتباط درمانی با وابستگان مددجو - مراقبت از مددجوی پرخاشگر - مراقبت از وابستگان بیمار متوفی <p style="text-align: center;">گزارش نویسی</p>	<ul style="list-style-type: none"> - آموزش اولیه به مددجو در زمان پذیرش - آموزش به مددجو حین بستری - آموزش به مددجو و وابستگان او هنگام ترخیص - تهیه پمفلت یا کتابچه آموزشی
<ul style="list-style-type: none"> - شستشوی چشم - استفاده از داروهای پوستی - بررسی نتایج دارودرمانی (پیش رفت یا پس رفت بیمار) و عوارض 	<ul style="list-style-type: none"> - گزارش نویسی مبتنی بر مراحل فرایند - گزارش دقیق تغییرات علائم حیاتی - گزارش دقیق تغییرات آزمایش های تشخیصی - گزارش دقیق نتایج مداخلات دارویی 	<p style="text-align: center;">خودآموزی و یادگیری خود راهبر</p> <ul style="list-style-type: none"> - انجام دقیق کلیه تکالیف محوله در قالب پورتفولیو

شرح وظایف کارکنان پرستاری در کارآموزی عرصه

نظارت بر عملکرد دانشجوی پرستاری
<ul style="list-style-type: none"> - آشنا سازی دانشجوی پرستاری با محیط، نوع بیماران بستری، اقدامات روتین در بخش و مسئولیت های پرستار در بخش - نظارت بر عملکرد دانشجو - ارزشیابی عمومی دانشجو در پایان هر دوره از کارآموزی
رفتار با دانشجو
<ul style="list-style-type: none"> - ایجاد و تسهیل محیط آموزشی خوشایند، بدون اضطراب، مطمئن، ایمن و آرامبخش - ایجاد جوی صمیمی و پذیرا برای دانشجو - برخورد احترام آمیز با دانشجو، به عنوان همکار آینده و حفظ شان او به عنوان عضوی از تیم مراقبت سلامت - اجتناب از شوخی های خارج از عرف محیط کاری - اجتناب از تمسخر یا بی احترامی به هر عنوان به دانشجوی پرستاری - اجتناب از ابراز هر گونه حرکات یا الفاظ تحقیر آمیز یا توهین آمیز به دانشجو - عدم اعمال تهدید یا خشونت به دانشجو - حمایت و انجام اقدامات درمانی یا تشخیصی، طبق ضوابط، در صورت وقوع حوادث حین خدمت برای دانشجو (مثل آلودگی با سوزن) - گوشزد پروتکل های کنترل عفونت در بخش، با توجه به نیاز دانشجو به محافظت از خود و سایرین
الگوی نقش دانشجو
<ul style="list-style-type: none"> - به عنوان یک منبع اطلاعاتی مهم، با تجربه و معتبر در رابطه با عملکرد ایمن و با کیفیت پرستاری - به عنوان یک الگوی رفتاری، علمی و اخلاقی در عملکرد حرفه ای - الگوی نقش برای یادگیری و عملکرد مبتنی بر شواهد
آموزش به دانشجو
<ul style="list-style-type: none"> - پاسخ به سوالات دانشجو و اصلاح عملکرد وی طبق اصول استاندارد (و نه روتین های غیر استاندارد) - قرار دادن اطلاعات مورد نیاز حرفه ای و مراقبتی در اختیار دانشجو - دادن استقلال عمل به دانشجو در صورت صلاحدید و اصلاح خطاهای عملکردی وی
گزارش وضعیت های غیر معمول (با حفظ رازداری) به مربی ارشد یا دانشگاه
<ul style="list-style-type: none"> - گزارش موارد تخلف دانشجویی - گزارش وضعیت های جسمانی یا روانی غیر طبیعی دانشجو - گزارش سوء رفتار حرفه ای و یا قصور دانشجو که ممکن است منجر به اقدامات قانونی گردد - گزارش موارد نقض قوانین و مقررات بیمارستان یا بخش توسط دانشجو

شرح وظایف ناظر بالینی در کارآموزی عرصه

<p>هماهنگ سازی اهداف آموزشی دانشگاه با اهداف مراقبتی بیمارستان های عرصه کارآموزی</p> <ul style="list-style-type: none"> - تقسیم بندی دانشجویان پرستاری، و معرفی آن ها به سرپرستار بخش های مورد نظر در بیمارستان - هماهنگی و نظارت بر حضور و غیاب دانشجویان در بیمارستان - سرکشی دوره ای به وضعیت دانشجویان پرستاری - تبادل و انتقال اطلاعات مرتبط با کارآموزی عرصه بین دانشگاه پرستاری و بیمارستان
<p>نظارت بر عملکرد دانشجوی پرستاری</p> <ul style="list-style-type: none"> - پیگیری حضور و غیاب دانشجو طبق برنامه بخش - نظارت بر رعایت قوانین و ضوابط بیمارستان توسط دانشجو - تعامل با سرپرستار بخش در رابطه با عملکرد دانشجو - سامان دهی و رفع مشکلات و مسائل احتمالی در کارآموزی و گزارش آن به دانشگاه
<p>رفتار با دانشجو</p> <ul style="list-style-type: none"> - حمایت از دانشجو، رفع اضطراب و ایجاد اطمینان و امنیت و آرامش - برخورد احترام آمیز با دانشجو و حفظ شان او به عنوان عضوی از تیم مراقبت سلامت - اجتناب از تمسخر یا بی احترامی به هر عنوان به دانشجوی پرستاری - اجتناب از ابراز هر گونه حرکات یا الفاظ تحقیر آمیز یا توهین آمیز به دانشجو - عدم اعمال تهدید یا خشونت به دانشجو - حمایت و پیگیری انجام اقدامات درمانی یا تشخیصی، طبق ضوابط، در صورت وقوع حوادث حین خدمت برای دانشجو (مثل آلودگی با سوزن)
<p>به عنوان یک الگوی نقش</p> <ul style="list-style-type: none"> - به عنوان یک منبع اطلاعاتی مهم، با تجربه و معتبر در رابطه با عملکرد ایمن و با کیفیت پرستاری - به عنوان یک الگوی رفتاری، علمی و اخلاقی در عملکرد حرفه ای - الگوی نقش برای یادگیری و عملکرد مبتنی بر شواهد
<p>آموزش به دانشجو</p> <ul style="list-style-type: none"> - در نظر داشتن اهداف کارآموزی عرصه - راهنمایی و پاسخ به سؤالات دانشجو و اصلاح عملکرد وی طبق اصول استاندارد - قرار دادن اطلاعات مورد نیاز حرفه ای و مراقبتی در اختیار دانشجو - نظارت دوره ای بر عملکرد دانشجو
<p>پیگیری وضعیت های غیر معمول</p> <ul style="list-style-type: none"> - پیگیری گزارش موارد تخلف دانشجویی (با حفظ رازداری) - پیگیری وضعیت های جسمانی یا روانی غیر طبیعی دانشجو (با حفظ رازداری)

- پیگیری سوء رفتار حرفه ای و یا قصور دانشجو که ممکن است منجر به اقدامات قانونی گردد (با حفظ رازداری)
- پیگیری موارد نقض قوانین و مقررات بیمارستان یا بخش توسط دانشجو (با حفظ رازداری)

شرح وظایف ناظر آموزشی در کارآموزی عرصه

هماهنگ سازی اهداف آموزشی دانشگاه با اهداف مراقبتی بیمارستان های عرصه کارآموزی
<ul style="list-style-type: none"> - ارائه ابلاغ کارآموزی دانشجویان به دفتر پرستاری - هماهنگی با مدیریت پرستاری در سطوح مختلف در رابطه با آموزش و ارائه خدمت دانشجویی پرستاری - سرکشی دوره ای به وضعیت دانشجویان پرستاری - تبادل و انتقال اطلاعات مرتبط با کارآموزی عرصه بین دانشگاه پرستاری و بیمارستان
نظارت بر عملکرد دانشجوی پرستاری
<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری حضور و غیاب دانشجو طبق برنامه بخش - نظارت بر رعایت قوانین و ضوابط بیمارستان توسط دانشجو - دریافت گزارش ماهیانه سرپرستار از عملکرد دانشجو - ارزشیابی علمی دانشجو بر اساس دریافت کارپوشه از دانشجو
رفتار با دانشجو
<ul style="list-style-type: none"> - حمایت از دانشجو، رفع اضطراب و ایجاد اطمینان و امنیت و آرامش - برخورد احترام آمیز با دانشجو و حفظ شان او به عنوان عضوی از تیم مراقبت سلامت - اجتناب از تمسخر یا بی احترامی به هر عنوان به دانشجوی پرستاری - اجتناب از ابراز هر گونه حرکات یا الفاظ تحقیر آمیز یا توهین آمیز به دانشجو - عدم اعمال تهدید یا خشونت به دانشجو - حمایت و پیگیری انجام اقدامات درمانی یا تشخیصی، طبق ضوابط، در صورت وقوع حوادث حین خدمت برای دانشجو (مثل آلودگی با سوزن)
به عنوان یک الگوی نقش
<ul style="list-style-type: none"> - به عنوان یک منبع اطلاعاتی مهم، با تجربه و معتبر در رابطه با عملکرد ایمن و با کیفیت پرستاری - به عنوان یک الگوی رفتاری، علمی و اخلاقی در عملکرد حرفه ای - الگوی نقش برای یادگیری و عملکرد مبتنی بر شواهد
آموزش به دانشجو
<ul style="list-style-type: none"> - در نظر داشتن اهداف کارآموزی عرصه

- راهنمایی و پاسخ به سؤالات دانشجو و اصلاح عملکرد وی طبق اصول استاندارد
- قرار دادن اطلاعات مورد نیاز حرفه ای و مراقبتی در اختیار دانشجو
- نظارت دوره ای بر عملکرد دانشجو

پیگیری وضعیت های غیر معمول

- پیگیری گزارش موارد تخلف دانشجویی (با حفظ رازداری)
- پیگیری وضعیت های جسمانی یا روانی غیر طبیعی دانشجو (با حفظ رازداری)
- پیگیری سوء رفتار حرفه ای و یا قصور دانشجو که ممکن است منجر به اقدامات قانونی گردد (با حفظ رازداری)
- پیگیری موارد نقض قوانین و مقررات بیمارستان یا بخش توسط دانشجو (با حفظ رازداری)

روش ارزشیابی دانشجو در کارآموزی عرصه

ارزشیابی دانشجو در کارآموزی عرصه با توجه به حیطه عرصه، توسط سرپرستار، مربی بالینی، و امتیازدهی به کار پوشه به شرح زیر صورت می گیرد:

نحوه ارزشیابی کارآموزی های عرصه		
روش ارزشیابی	واحد	نام واحد کارآموزی
ارزشیابی سرپرستار بخش داخلی ارزشیابی سرپرستار بخش جراحی ارزشیابی کارپوشه دانشجو	۸	پرستاری بزرگسالان و سالمندان
ارزشیابی کارپوشه دانشجو ارزشیابی توسط مربی بالینی	۲	اصول مدیریت و خدمات پرستاری
ارزشیابی توسط مربی بالینی	۳	پرستاری مراقبت های ویژه
ارزشیابی سرپرستار بخش اورژانس ارزشیابی کارپوشه دانشجو ارزشیابی مدرس از کارگاه آموزشی تروما	۲	پرستاری اورژانس و بحران
ارزشیابی سرپرستار بخش کودکان ارزشیابی کارپوشه دانشجو	۲	پرستاری بیماری های کودکان
ارزشیابی سرپرستار بخش اورژانس ارزشیابی سرپرستار بخش زایمان و زایمان ارزشیابی کارپوشه دانشجو	۲	پرستاری بهداشت مادر و نوزاد
ارزشیابی کارپوشه دانشجو ارزشیابی توسط مربی بالینی	۲	پرستاری سلامت جامعه/فرد و خانواده/محیط

توجه ۱: شرط اعلام قبولی دانشجویان، ارائه گواهی شرکت در ۶ کارگاه آموزشی است که بر اساس نیازهای آموزشی دانشجویان از طرف دانشگاه برگزار می گردد.

توجه ۲: ارزشیابی کارپوشه ها بر اساس موارد تعیین شده در هر کارپوشه و توسط مدرس ناظر انجام می شود.

توجه ۳: دانشجو نیز باید در پایان هر یک از کارآموزی ها، باید عرصه کارآموزی را مورد ارزشیابی قرار دهد.

فرم ارزشیابی کارآموزی عرصه توسط سرپرستار

بخش:	بیمارستان:	نام دانشجو:
تا	تاریخ: از	

لطفا در طیف زیر دانشجو را ارزیابی فرمایید.

توجه به مقررات						
نا منظم و وقت ناشناس	۱	۲	۳	۴	۵	منظم و وقت شناس
بی توجه به مقررات حرفه ای	۱	۲	۳	۴	۵	پایبند به مقررات حرفه ای
اخلاق و رفتار ناشایسته	۱	۲	۳	۴	۵	اخلاق و رفتار شایسته
پوشش نامناسب	۱	۲	۳	۴	۵	پوشش آراسته
نمونه برقراری ارتباط						
ارتباط غیر حرفه ای با مددجو	۱	۲	۳	۴	۵	ارتباط درمانی مناسب با مددجو
ارتباط غیر حرفه ای با کارکنان بیمارستان	۱	۲	۳	۴	۵	ارتباط موثر با کارکنان بیمارستان
عدم رعایت مشارکت گروهی	۱	۲	۳	۴	۵	رعایت مشارکت گروهی
انجام وظایف						
نا منظم	۱	۲	۳	۴	۵	منظم
بی مسئولیت	۱	۲	۳	۴	۵	مسئولیت پذیر
بی علاقه به کار	۱	۲	۳	۴	۵	علاقه مند به کار
اعتماد به نفس پایین	۱	۲	۳	۴	۵	اعتماد به نفس بالا
سرعت عمل پایین	۱	۲	۳	۴	۵	سرعت عمل در انجام وظایف
بی دقت در اجرای اقدامات درمانی	۱	۲	۳	۴	۵	دقیق بودن در اجرای اقدامات درمانی
همکاری ضعیف با بخش	۱	۲	۳	۴	۵	همکاری کامل با بخش
بی توجه به اصول ایمنی و کنترل عفونت	۱	۲	۳	۴	۵	توجه به اصول ایمنی و کنترل عفونت
بی دقت در ثبت گزارش ها	۱	۲	۳	۴	۵	دقیق بودن در ثبت گزارش ها
دانش و مهارت						
اطلاعات علمی ضعیف	۱	۲	۳	۴	۵	اطلاعات علمی قوی
مهارت های عملی ضعیف	۱	۲	۳	۴	۵	مهارت های عملی قوی
بی توجه به وضعیت بیماران بخش	۱	۲	۳	۴	۵	آگاه نسبت به وضعیت بیماران بخش
نا توانی در تصمیم گیری درموقعیت های خاص	۱	۲	۳	۴	۵	توانایی تصمیم گیری درموقعیت های خاص

امضای سرپرستار:	جمع نمره از ۱۰۰:
-----------------	------------------

فره ارزشیابی کارآموزی عرصه توسط دانشجو

بیمارستان:	بخش:
------------	------

دانشجوی گرامی: لطفا در طیف زیر، عرصه کارآموزی خود را ارزیابی فرمایید.
بدیهی است به نظرات شما کاملا محرمانه رسیدگی خواهد شد و تاثیری بر ارزشیابی شما نخواهد داشت.

میزان پذیرش دانشجو در بخش						
نگرش مثبت نسبت به حضور دانشجو در بخش	۱	۲	۳	۴	۵	نگرش منفی نسبت به حضور دانشجو در بخش
تمایل به پذیرش دانشجو در بخش	۱	۲	۳	۴	۵	عدم تمایل به پذیرش دانشجو در بخش
تمایل به برقراری ارتباط با دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	عدم تمایل به برقراری ارتباط با دانشجو
اجازه مشارکت دانشجو در اجرای مراقبت	۱	۲	۳	۴	۵	عدم اجازه مشارکت دانشجو در اجرای مراقبت
داشتن انگیزه آموزش به دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	نبود انگیزه آموزش به دانشجو
پاسخ گو به سوالات دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	عدم پاسخ گویی به سوالات دانشجو
علاقمند به آموزش به دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	بی علاقه به آموزش به دانشجو
علاقمند به رفع مشکلات مهارتی دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	بی علاقه به رفع مشکلات مهارتی دانشجو
ویژگی های کارکنان پرستاری به عنوان الگوی نقش برای دانشجو						
پایبندی به اخلاق و رفتار حرفه ای	۱	۲	۳	۴	۵	بی توجه به اخلاق و رفتار حرفه ای
توجه به اصول ایمنی و کنترل عفونت	۱	۲	۳	۴	۵	بی توجه به اصول ایمنی و کنترل عفونت
حساس نسبت به وضعیت بیماران بخش	۱	۲	۳	۴	۵	بی توجه نسبت به وضعیت بیماران بخش
دقیق در ثبت گزارشات	۱	۲	۳	۴	۵	بی دقت در ثبت گزارشات
مناسب به عنوان الگوی نقش پرستاری	۱	۲	۳	۴	۵	نا مناسب به عنوان الگوی نقش پرستاری
داشتن دانش به روز پرستاری	۱	۲	۳	۴	۵	نداشتن دانش به روز پرستاری
داشتن مهارت های عملی قوی	۱	۲	۳	۴	۵	داشتن مهارت های عملی ضعیف
نمونه برقراری ارتباط کارکنان پرستاری با دانشجو						
ارتباط مناسب با دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	ارتباط نامناسب با دانشجو
در نظر گرفتن شأن دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	عدم رعایت شأن دانشجو
تمایل به آشنا سازی دانشجو با بخش	۱	۲	۳	۴	۵	بی علاقه به آشنا سازی دانشجو با بخش
ایجاد انگیزه پرسیدن سؤال در دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	عدم ایجاد انگیزه پرسیدن سؤال در دانشجو
حمایت از دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	عدم حمایت از دانشجو
رفتار احترام آمیز در جمع	۱	۲	۳	۴	۵	رفتار تحقیر آمیز در جمع
دادن اعتماد به نفس به دانشجو	۱	۲	۳	۴	۵	گرفتن اعتماد به نفس دانشجو

نمونه نظارت سرپرستار / مسئول بخش بر عملکرد دانشجو							
کنترل دقیق عملکرد دانشجو	۵	۴	۳	۲	۱	عدم کنترل عملکرد دانشجو	
سخت گیری به جا بر عملکرد دانشجو	۵	۴	۳	۲	۱	سخت گیری بی جا بر عملکرد دانشجو	
برنامه ریزی مناسب شیفت ها	۵	۴	۳	۲	۱	برنامه ریزی نامناسب شیفت ها	
فراهم بودن زمینه یادگیری در بخش برای دانشجو							
مناسب بودن محیط بخش برای یادگیری	۵	۴	۳	۲	۱	نامناسب بودن محیط بخش برای یادگیری	
وجود نظم و ترتیب در بخش	۵	۴	۳	۲	۱	نبود نظم و ترتیب در بخش	
تنوع بیماران بخش	۵	۴	۳	۲	۱	نبود تنوع بیماران بخش	
غنی بودن پروسیجرهای مرتبط با پرستاری در بخش	۵	۴	۳	۲	۱	کمبود پروسیجرهای مرتبط با پرستاری در بخش	
توجه کارکنان پرستاری نسبت به آگاه سازی دانشجو از موارد آموزشی و مناسب برای یادگیری	۵	۴	۳	۲	۱	بی تفاوتی کارکنان پرستاری نسبت به آگاه سازی دانشجو از موارد آموزشی و مناسب برای یادگیری	
علاقه کارکنان پرستاری برای پاسخگویی به سؤالات دانشجو	۵	۴	۳	۲	۱	بی تفاوتی کارکنان پرستاری برای پاسخگویی به سؤالات دانشجو	
دادن بازخورد مناسب به دانشجو	۵	۴	۳	۲	۱	ندادن بازخورد به دانشجو	
برآورده شدن انتظارات دانشجو از کارورزی	۵	۴	۳	۲	۱	بیهوده بودن این کارآموزی	
تأثیر استفاده از کارپوشه بر یادگیری دانشجو							
استفاده از کارپوشه:						لطفاً بین زیاد و کم نمره دهید.	
• باعث شد کارآموزی من هدفمند شود.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• به من یاد داد که در رابطه با اقدامات پرستاری فکر کنم.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• به من یاد داد که چگونه اقدامات پرستاری را نقد کنم.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• روش جمع آوری شواهد را به من یاد داد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• باعث افزایش توانایی من در آموزش به بیمار شد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• توجه مرا به مسائل اخلاقی و حرفه ای جلب کرد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• اعتماد به نفس مرا در محیط پرستاری بالا برد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• گام های فرایند پرستاری را برای من واضح تر کرد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• باعث شد به نقش خود به عنوان پرستار احاطه بیشتری پیدا کنم.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• باعث افزایش دانش من گردید.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• باعث تصحیح مهارت های پرستاری من شد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم
• نگاه من را نسبت به پرستاری تغییر داد.	زیاد	۵	۴	۳	۲	۱	کم

نکات مثبت کارآموزی در این بخش	نکات قابل اصلاح و پیشنهادها برای کارآموزی در این بخش

محتوای تکالیف
کارپوشه دانشجو
در کارآموزی های عرصه
و برگه ارزشیابی کارپوشه

محتوای تکالیف کارپوشه دانشجویان در کارآموزی عرصه داخلی جراحی کودکان

دانشجوی گرامی، کارپوشه (portfolio) زیر با هدف یادگیری خود راهبر (self-directed learning) دانشجویان پرستاری واحد کارآموزی عرصه در اختیار شما قرار گرفته است. خود راهبری به معنای آن است که دانشجو مسئولیت یادگیری خود را در محیط بالینی در طول دوره کارآموزی بر عهده داشته باشد. بنابراین ضروری است که جهت کسب نمره کارآموزی، تکالیف مورد نظر در قالب کارپوشه به مدرس ناظر پرستاری ارائه شود. در طول مدت کارآموزی، مدرس ناظر پاسخگوی سؤالات شما بوده و پیگیری تکمیل کارپوشه طبق برنامه زمان بندی انجام خواهد شد. امید است کارپوشه حاضر راهگشایی برای بالا بردن کیفیت یادگیری خود راهبر دانشجویان واحد کارآموزی عرصه باشد.

توجه: تکالیف کارآموزی های مدیریت، بهداشت، ویژه، و بحران توسط مدرس مربوطه تعیین می گردد.

نام دانشجو:	نام بیمارستان:	نام بخش:	ناظر آموزشی:	تاریخ:
-------------	----------------	----------	--------------	--------

روش کارپوشه:

ارزشیابی بالینی همانند تهیه تصاویری از عملکرد بالینی دانشجو است. یکی از روش های مناسب برای این نوع

اهداف کارپوشه:

- ۱- برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی مراقبت از بیمار و خانواده بر پایه به کارگیری فرایند پرستاری و بر اساس استدلال و تصمیم گیری بالینی
- ۲- یادگیری روش پرستاری مبتنی بر شواهد
- ۳- برقراری ارتباط درمانی با مددجو و خانواده به عنوان اعضای تیم مراقبت
- ۴- آموزش به بیمار و خانواده به عنوان اعضای تیم مراقبت
- ۵- توسعه یادگیری خود راهبر دانش و مهارت پرستاری
- ۶- نقد عملکرد پرستاری
- ۷- افزایش مسئولیت پذیری و پاسخگویی حرفه ای

نمونه ارزشیابی کارآموزی های عرصه داخلی جراحی، کودکان		
نمره	روش ارزشیابی	نام واحد کارآموزی
۱۰	ارزشیابی سرپرستار بخش داخلی	پرستاری بزرگسالان و سالمندان (بخش داخلی)
۱۰	ارزشیابی کارپوشه دانشجوی	
۱۰	ارزشیابی سرپرستار بخش جراحی	پرستاری بزرگسالان و سالمندان (بخش جراحی)
۱۰	ارزشیابی کارپوشه دانشجوی	
۲۰	ارزشیابی مربی بالینی	پرستاری مراقبت های ویژه
۲۰	ارزشیابی مدرس از کارگاه آموزشی تروما	پرستاری بحران
۱۰	ارزشیابی سرپرستار بخش کودکان	پرستاری بیماری های کودکان
۱۰	ارزشیابی کارپوشه دانشجوی	

راهنمای جمع آوری و ارائه کارپوشه

- کارپوشه حاضر شامل مجموعه ای از تکالیف دانشجویان، مرتبط با اهداف کارآموزی عرصه پرستاری بوده، نتایج آن با استفاده از چک لیست ارزیابی کارپوشه مورد بررسی قرار گرفته، امتیاز آن نیمی از نمره کارآموزی دانشجوی (۱۰ نمره) را به خود اختصاص می دهد.
- تکالیف خواسته شده باید در پایان کارآموزی در هر بخش تکمیل شده، در پوشه کار دانشجوی قرار گیرد.
- تکالیف مربوط به هر بخش از کارآموزی و تاریخ ارائه آن به شرح زیر است.

نکات مهم

- کارپوشه نهایی هر بخش باید در آخرین روز کارآموزی در بخش به مدرس ناظر تحویل داده شود.
- در تاریخ پانزدهم هر ماه، دانشجو باید بخشی از تکالیف خود را به مدرس ناظر عرضه کند.
- دانشجو آزاد است در تاریخ های مقرر، هر کدام از تکالیفی را که آماده کرده است، به انتخاب خود تحویل دهد.
- در صورت عدم تحویل به موقع هر یک از تکالیف در تاریخ مقرر، از امتیاز آن کاسته خواهد شد.
- اگر دانشجو بعد از تکمیل تکالیف به مورد بهتری برای گزارش دادن برخورد کرد، می تواند

تکالیف مربوط به کارپوشه هر بخش

تکالیف مربوط به کارپوشه هر بخش			
تکالیف بخش کودکان	تکالیف بخش اورژانس	تکالیف بخش جراحی	تکالیف بخش داخلی
گزارش ۲ مورد آموزش خود مراقبتی به بیمار و خانواده	گزارش ۴ مورد آموزش خود مراقبتی به بیمار و خانواده	گزارش ۲ مورد آموزش خود مراقبتی به بیمار و خانواده	گزارش ۲ مورد آموزش خود مراقبتی به بیمار و خانواده
گزارش در مورد ارزیابی و ارائه مراقبت معنوی	گزارش ۲ مورد اخلاقی	گزارش یک مورد اخلاقی	گزارش یک مورد اخلاقی
گزارش ۲ مورد دارو درمانی و یک مورد تداخل یا خطای دارویی	گزارش ۴ مورد دارو درمانی	گزارش ۴ مورد دارو درمانی	گزارش ۴ مورد دارو درمانی
گزارش ۲ مورد مراقبت پایه پرستاری	گزارش ۲ مورد مراقبت پایه پرستاری	گزارش ۲ مورد مراقبت پایه پرستاری	گزارش ۲ مورد مراقبت پایه پرستاری
گزارش یک مورد برنامه ریزی ترخیص و پیگیری بیمار	گزارش تعیین سطح تریاژ برای ۴ بیمار	گزارش اجرای یک روش توانبخشی	گزارش اجرای یک روش توانبخشی
گزارش اجرای یک طرح مراقبتی	گزارش اجرای یک طرح مراقبتی	گزارش اجرای یک طرح مراقبتی	گزارش اجرای یک طرح مراقبتی

تعریف محتوای گزارش ها

تعریف محتوای گزارش ها	
پیوست ۱ و ۳	<ul style="list-style-type: none"> - شامل برنامه ریزی و گزارش آموزش به بیمار به یکی از روش های سخنرانی برای فرد یا جمع، یا تمرین نمایشی (طبق اصول مطرح شده در واحد آموزش به بیمار- ترم ۲) و ارزشیابی یادگیری مددجو - طراحی یک پمفلت یا کتابچه آموزشی برای بخش (طبق اصول مطرح شده در واحد آموزش به بیمار- ترم ۲) - گزارش آموزی به بیمار و وابستگان او در بخش اورژانس
پیوست ۴	<ul style="list-style-type: none"> - گزارش مواردی نظیر عدم رعایت حقوق مددجو، عدم احترام به استقلال و رای مددجو، عدم رعایت عدالت، برخورد نادرست و غیر حرفه ای با مددجو، عدم رعایت حریم خصوصی مددجو، و... (با حفظ رازداری) - تفسیر رفتار مورد گزارش از نظر دانشجو - ریشه یابی بروز رفتار گزارش شده از نظر دانشجو
پیوست ۵	<ul style="list-style-type: none"> - شامل گزارش پیگیری تاثیر داروی تجویز شده برای بیمار طبق پیوست ۳ است.
پیوست ۶	<ul style="list-style-type: none"> - شامل مواردی نظیر جای گذاری لوله معده، گاوژ، لاواژ، سونداژ ادراری، پانسمان، کشت برداری، تهیه نمونه خون شریانی، تنظیم انفوزیون درمانی، کنترل جذب و دفع مایعات، اکسیژن درمانی، ایزولاسیون، ساکشن راه هوایی، تغییر پوزیشن بیمار و... است.
پیوست ۷	<ul style="list-style-type: none"> - شامل مواردی نظیر خارج شدن از تخت، آموزش تنفس دیافراگمی، آموزش تنفس با لب های جمع، سرفه مؤثر، اسپرومتری انگیزشی، راه رفتن با عصا یا واکر، فیزیوتراپی اندام فلج و... است.
پیوست ۸	<ul style="list-style-type: none"> - عبارت از ارائه یک طرح مراقبتی برای بیمار بستری در بخش، شامل تعیین مشکل بیمار، تشخیص پرستاری، برنامه مراقبت پرستاری، اجرای مراقبت و در صورت امکان ارزشیابی مراقبت بر اساس فرایند پرستاری است.
پیوست ۹	<ul style="list-style-type: none"> - شامل گزارش چگونگی اخذ تاریخچه معنوی از کودک و خانواده، شناسایی نیازهای معنوی در کودک و خانواده و گزارش آن، توجه به علایم پریشانی معنوی در کودک و خانواده و گزارش آن، ارائه مراقبت جهت تأمین نیازهای معنوی و تسکین پریشانی معنوی (با توجه به عوامل ایجاد کننده آن) می باشد.
پیوست ۱۰	<ul style="list-style-type: none"> - شامل توضیح علت ترخیص بیمار از بیمارستان، گزارش دستورالعمل ها و آموزش های حین ترخیص (شامل آموزش های ارائه شده به بیمار و خانواده در زمینه مصرف داروها در منزل، آموزش زمان مراجعه سرپایی جهت پیگیری و یادآوری اهمیت پیگیری درمان)، گزارش نحوه بررسی و پیگیری وضعیت عمومی بیمار و نتایج حاصل از بررسی و پیگیری، گزارش راهنمایی های لازم ارائه شده به بیمار و خانواده با توجه به پیگیری بیمار، ارزیابی اثربخشی پیگیری ها) است.
پیوست ۱۱	<ul style="list-style-type: none"> - شامل پر کردن برگه تریاژ و تعیین سطح مددجوی مراجعه کننده به بخش اورژانس است.

پیوست ۱ : فرم گزارش آموزش به مددجو و وابستگان در بخش اورژانس

آموزش به مددجو و وابستگان او در بخش اورژانس		
معرفی مددجو		
نام:	جنس:	سن:
تشخیص احتمالی:		
شکایت اصلی مددجو:		
بررسی و تصمیم گیری های اولیه دانشجو		
سطح هوشیاری مددجو چگونه است؟		
میزان توجه و درک مددجو چگونه است؟		
همکاری مددجو با شما چه قدر است؟		
آیا وضعیت جسمانی مددجو روی تمرکز و درک او تاثیر گذاشته است؟ (مثلا هیپوکسی)		
آیا باید به وابستگان مددجو آموزش داده شود؟		
گزارش آموزش به مددجو (یا وابستگان او) مین مراقبت های اولیه و برقراری ارتباط با او		
گزارش آموزش هایی که در رابطه با انجام روش های تشخیصی، مراقبتی و درمانی (در میله مسئولیت فود) به مددجو یا وابستگان او داده اید.		
گزارش آموزش هایی که مین گرفتن رضایت نامه جهت انجام پروسیجر یا عمل به مددجو یا وابستگان او داده اید.		
گزارش آموزش به مددجو (یا وابستگان او) مین مراقبت های پرستاری		
آموزش مین ترمیص از اورژانس و رفتن به منزل، به مددجو و ابستگان		

پیوست ۲ : فرم گزارش آموزش به بیمار به شیوه سخنرانی

آموزش به شیوه سخنرانی			
محل اجرای سخنرانی:	مدت سخنرانی:	تعداد شرکت کنندگان:	مخاطبین سخنرانی بیمار <input type="checkbox"/> وابستگان <input type="checkbox"/> هر دو <input type="checkbox"/>
اسلایدها یا عکس های مورد استفاده برای سخنرانی ضمیمه شود).		موضوع سخنرانی:	
هدف: (اهداف سخنرانی شما چه بود؟)			
مقدمه سخنرانی: (سخنرانی را چگونه آغاز کردید؟)			
تنه سخنرانی: (اهم موضوعانی که به آن ها پرداختید چه بود؟)			
جمع بندی نهایی (چگونه سخنرانی خود را به اتمام رساندید؟)			
از چه روشی برای ارزشیابی یادگیری مددجویان استفاده کردید؟ (توضیح دهید).			
<p>لطفا سخنرانی خود را ارزیابی کنید:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> آیا فکر می کنید به موضوع سخنرانی کاملا مسلط بودید؟ <input type="radio"/> آیا در رابطه با اجرای این سخنرانی اضطراب داشتید؟ <input type="radio"/> نقاط قوت سخنرانی شما چه بود؟ <input type="radio"/> نقاط ضعف سخنرانی شما چه بود؟ <input type="radio"/> آیا فکر می کنید مطالب ارائه شده متناسب با درک مخاطبین بود؟ (توضیح دهید) <input type="radio"/> آیا اسلایدهایتان مناسب و کافی بود؟ <input type="radio"/> آیا فکر می کنید مخاطبین شما مطالب مورد نظر را یاد گرفتند؟ <input type="radio"/> اگر بخواهید یک بار دیگر این سخنرانی را در بخش اجرا کنید، چه تغییراتی را در آن می دهید؟ 			

پیوست ۳ : فرم گزارش آموزش به بیمار به شیوه تمرین نمایشی

آموزش به شیوه تمرین نمایشی (demonstration)			
مخاطبین مهارت آموزی:	تعداد شرکت کنندگان:	مدت آموزش مهارت:	محل اجرای آموزش مهارت:
بیمار <input type="checkbox"/> وابستگان <input type="checkbox"/>			
هر دو <input type="checkbox"/>			
موضوع آموزش مهارت:		اسلاید، فیلم، عکس، یا وسایل مورد نیاز برای آموزش مهارت:	
هدف: (اهداف آموزشی شما چه بود؟)			
مرحله توضیح مهارت: (برای توضیح مهارت و آشناسازی مددجو با آن از چه راهکاری استفاده کردید؟)			
مرحله نمایش مهارت توسط دانشجو: (گزارش کار) - (الگوریتم اجرای مهارت ضمیمه شود).			
مرحله اجرای مهارت توسط مددجو: (گزارش کار)			
جهت ارزشیابی یادگیری مددجو، برگه فهرست واریسی خود را ضمیمه کنید. نتیجه ارزشیابی مددجو چه بود؟ (تجزیه و تحلیل فهرست واریسی توسط دانشجو)			
لطفا تمرین نمایشی خود را ارزیابی کنید:			
<ul style="list-style-type: none"> ○ آیا فکر می کنید به مهارت مورد نظر کاملا تسلط داشتید؟ ○ آیا در رابطه با اجرای این مهارت اضطراب داشتید؟ ○ نقاط قوت نمایش شما چه بود؟ ○ نقاط ضعف نمایش شما چه بود؟ ○ آیا فکر می کنید مهارت ارائه شده متناسب با درک مخاطبین بود؟ (توضیح دهید) ○ آیا ابزارهای آموزشی مورد استفاده مناسب و کافی بود؟ ○ آیا فکر می کنید مخاطبین شما مهارت مورد نظر را یاد گرفتند؟ ○ اگر بخواهید یک بار دیگر این مهارت را به مددجوی دیگری آموزش دهید، چه تغییراتی را در روش خود می دهید؟ 			

پیوست ۴ : فرم گزارش موارد اخلاقی و حرفه ای

گزارش مورد اخلاقی یا حرفه ای (با حفظ رازداری)	
حیطه گزارش اخلاقی یا حرفه ای را از نظر خود مشخص کنید:	
<input type="checkbox"/> عدم رعایت حقوق مددجو <input type="checkbox"/> عدم رعایت عدالت <input type="checkbox"/> عدم رعایت حریم خصوصی مددجو <input type="checkbox"/> بی احترامی به هویت و کرامت مددجو <input type="checkbox"/> عدم رضایت آگاهانه بیمار در روش های مراقبتی <input type="checkbox"/> قصور (بی احتیاطی و بی مبالاتی) در مراقبت از بیمار	<input type="checkbox"/> عدم احترام به استقلال و اختیار مددجو <input type="checkbox"/> برخورد نادرست و غیر حرفه ای با مددجو <input type="checkbox"/> زیان و آسیب به مددجو <input type="checkbox"/> عدم حفظ رازداری و افشای اسرار مددجو <input type="checkbox"/> گرفتن رضایت ناآگاهانه از بیمار <input type="checkbox"/> خطای گزارش نویسی
رفتار مورد گزارش را شرح دهید (با حفظ رازداری)	
<p>علت و عامل بروز رفتار مورد گزارش را از نظر خود ریشه یابی کنید.</p>	
<p>اگر شما در چنین موقعیتی قرار می گرفتید، چگونه رفتار می کردید؟ (توضیح دهید)</p>	

پیوست ۵ : فرم گزارش دارو درمانی

برگه گزارش دارو درمانی			
	مدت زمان تجویز دارو		نام دارو
	مقدار تجویز دارو		دسته دارویی
	زمان تجویز دارو		نحوه تجویز دارو
علت استفاده از این دارو بر بیمار		موارد استفاده از این دارو (مراجعه به کتاب):	
نتایج تجویز این دارو روی بیمار		ویژگی های بارز این دسته دارویی	
بررسی بروز عوارض این دارو بر بیمار		عوارض شاخص این دارو (مراجعه به کتاب)	
آموزش به بیمار در مورد مصرف این دارو		مراقبت های انجام شده در مورد این دارو	

پیوست ۶ : فرم گزارش مراقبت پایه پرستاری

برگه گزارش مراقبت پایه پرستاری				
نام بیمار:	تشخیص:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ:
نام مراقبت پایه پرستاری:		علت انجام آن برای بیمار:		
مراحل اجرای استاندارد روش (مراجعه به کتاب)		مراحل اجرای روش توسط دانشجو		
دلایل انحراف از روش استاندارد از نظر دانشجو		پیشنهاد یا راهکار دانشجو برای اجرای استاندارد روش		

پیوست ۷ : فرم گزارش اجرای یک روش توان بخشی

برگه گزارش اجرای یک روش توان بخشی				
نام بیمار:	تشخیص:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ:
نام روش توان بخشی اجرا شده:		علت انجام آن برای بیمار:		
مراحل اجرای استاندارد روش (مراجعه به کتاب)		مراحل اجرای روش توسط دانشجو		
گزارش نتیجه اجرای روش بر بیمار				

پیوست ۸: فرم ارائه یک طرح مراقبتی

توجه: جهت انجام این تکلیف،

حتما از فرم بررسی وضعیت سلامت مددجوی بستری در بیمارستان
یا فرم بررسی مددجو در بخش اورژانس استفاده نمایید.

برگه ارائه یک طرح مراقبتی					
نام بیمار:	تشخیص:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ:	
بیان مشکل بیمار از زبان خودش:					
نتایج بررسی و معاینه بیمار					
قلب و عروق	تنفس	گوارش و ادراری	اعصاب	اسکلتی - عضلانی	سایر سیستم ها
نتایج غیر طبیعی تست های تشخیصی					
تصویربرداری	نوار قلبی	بیوشیمی	هماتولوژی	ادراری	انعقادی
تشخیص های پرستاری		مدافلات پرستاری		ارزشیابی مدافلات	

پیوست ۹: فرم گزارش ارائه مراقبت معنوی

گزارش ارائه یک مراقبت معنوی	
حیطه گزارش در خصوص مراقبت معنوی را از نظر خود مشخص کنید:	
<input type="checkbox"/> عدم توجه به پیشینه معنوی در کودک	<input type="checkbox"/> عدم توجه به ارائه مراقبت معنوی به کودک
<input type="checkbox"/> عدم توجه به پیشینه معنوی در خانواده	<input type="checkbox"/> عدم توجه به نیازهای معنوی کودک
<input type="checkbox"/> عدم توجه به نیازهای معنوی خانواده	<input type="checkbox"/> عدم توجه به علائم پریشانی معنوی در کودک
<input type="checkbox"/> رساندن زیان به کودک به واسطه مراقبت معنوی نادرست	
رفتار ناشی از عدم توجه به ارائه مراقبت معنوی را شرح دهید.	
علت و عامل بروز رفتار فوق (عدم توجه به ارائه مراقبت معنوی) را از نظر خود ریشه‌یابی کنید.	
پیامدهای ناشی از عدم توجه به ارائه مراقبت معنوی را تحلیل کنید.	
اگر شما در چنین موقعیتی قرار می‌گرفتید احتمال انجام چه رفتاری از شما وجود داشت؟	

پیوست ۱۰ : برگه گزارش برنامه ریزی ترخیص و پیگیری

برگه گزارش برنامه ریزی ترخیص و پیگیری بیمار				
نام بیمار:	تشخیص:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ ترخیص:
<p>علت ترخیص بیمار از بیمارستان:</p> <p><input type="checkbox"/> عدم نیاز بیشتر بیمار به خدمات بیمارستانی</p> <p><input type="checkbox"/> اعزام بیمار به سایر مراکز با نظر پزشک معالج</p> <p><input type="checkbox"/> رضایت شخصی</p> <p><input type="checkbox"/> اعزام بیمار به سایر مراکز با نظر همراه بیمار به هر دلیل</p>				
دستورالعمل ها و آموزش های حین ترخیص				
لیست داروهای مصرفی بیمار		آموزش های ارائه شده به بیمار و خانواده در زمینه مصرف داروها در منزل توسط دانشجو		
زمان مراجعه سرپایی جهت پیگیری و علت آن		آموزش نحوه پیگیری درمان		
گزارش نحوه بررسی و پیگیری وضعیت عمومی		گزارش نتایج حاصل از بررسی و پیگیری وضعیت بیمار		
راهنمایی های لازم ارائه شده به بیمار و خانواده با توجه به پیگیری بیمار				
دلایل انحراف از اصول پیگیری بیمار از نظر دانشجو		پیشنهاد یا راهکار دانشجو برای اجرای اصول پیگیری بیمار		
ارزیابی اثربخشی پیگیری ها				

پیوست ۱۱: فرم تریاژ بیمارستانی ESI

نقطه تصمیم گیری A: (سطح ۱)			
سوال: آیا بیمار در حال مرگ است؟ <input type="radio"/> بله <input type="radio"/> خیر			
بررسی های فوری:	علائم و نشانه های خطر	قابل قبول	
A- وضعیت راه هوایی	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
B- وضعیت تهویه	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
C- وضعیت گردش خون	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
D- تغییرات سطح پاسخ دهی	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
نقطه تصمیم گیری B: (سطح ۲)			
آیا بیمار وضعیت بحرانی دارد؟	<input type="radio"/> بله	<input type="radio"/> خیر	
آیا بیمار گیج، خواب آلوده یا بدون پاسخ است؟	<input type="radio"/> بله	<input type="radio"/> خیر	A ○ V ○ P ○ U ○
آیا بیمار دچار درد شدید است؟	<input type="radio"/> بله شدت درد:	<input type="radio"/> خیر	
علائم همراه با درد چیست؟	<input type="radio"/> تهوع <input type="radio"/> استفراغ <input type="radio"/> تعریق <input type="radio"/> تاکیکاردی <input type="radio"/> اسپاسم عضله <input type="radio"/> سایر.....	<input type="radio"/> ندارد	
آیا بیمار احتمالاً نیاز به اتاق عمل دارد؟	<input type="radio"/> بله	<input type="radio"/> خیر	
بیمار چه مدت می تواند منتظر پزشک و اقدامات درمانی بماند؟ ۱.....۲.....۳.....۴.....۵.....۶.....۷.....۸.....۹.....۱۰ (دقیقه)			
نقطه تصمیم گیری C: (سطوح ۳ و ۴ و ۵)			
روش های تشخیصی / درمانی که احتمال دستور آن برای مددجو وجود دارد:		اقدامات زوجین	
آزمایشات تشخیصی خاص:		<input type="radio"/> گرفتن شرح حال	
رادیوگرافی <input type="radio"/> سونوگرافی <input type="radio"/> CT اسکن <input type="radio"/> MRI <input type="radio"/> اسکن <input type="radio"/> سایر.....		<input type="radio"/> معاینه بیمار	
انفوزیون وریدی <input type="radio"/> داروهای تزریقی <input type="radio"/>		<input type="radio"/> رگ گیری (هپارین لاک)	
پانسمان تخصصی <input type="radio"/> بخیه زدن <input type="radio"/>		<input type="radio"/> تجویز داروهای خوراکی	
مشاوره تخصصی <input type="radio"/> نام مشاوره مورد نیاز:		<input type="radio"/> مراقبت ساده از زخم	
پروسیجرهای ساده (سونداژ، لوله معده...)		<input type="radio"/> نام پروسیجر:	
پروسیجرهای پیچیده (کشیدن مایع نخاع، برونکوسکوپی...)		<input type="radio"/> نام پروسیجر:	
نسخ نویسی <input type="radio"/>			
تعیین سطح تریاژ بر اساس تعداد منابع تشخیصی / درمانی مورد نیاز:			
سطح ۳: تحت نظر (نیاز به دو یا چند روش تشخیصی / درمانی)			
نقطه تصمیم گیری D- (تصمیم گیری بین سطح ۲ و ۳)			
معیار خطر در نوزاد	معیار خطر در زیر ۸ سال	معیار خطر در بالغین	گزارش علائم حیاتی بیمار
۱۸۰ <	۱۴۰ <	۱۰۰ <	HR=
۴۰ <	۳۰ <	۲۰ <	RR=
٪۹۲ >	٪۹۲ >	٪۹۲ >	O2sat= %
سطح ۳: تحت نظر			
سطح ۲: پایش دقیق و تعیین مجدد مدت زمان انتظار برای اقدامات درمانی: ۱.....۲.....۳.....۴.....۵.....۶.....۷.....۸.....۹.....۱۰ (دقیقه)			

نام پرستار تریاژ:

امضا و مهر:

تعیین سطح تریاژ توسط پرستار سطح ۱ سطح ۲ سطح ۳ سطح ۴ سطح ۵

فره های ارزشیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه داخلی جراحی، کودکان

فره ارزشیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه داخلی- جراحی

نام دانشجو:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ: از الی
-------------	------------	------	---------------

ارزشیابی کار پوشه (۱۰ نمره)

ردیف	شرح فعالیت	گزارش پراکنده: توضیحات غیرمتمرکز و آشفته. حاوی شرحی از تجربه	گزارش عینی: فقط توصیف آن چه که در طول تجربه رخ داده است، بدون هیچ شواهدی از بازاندیشی	بازاندیشی: وجود شواهدی از تأثیر هیجان یادگیری از یک تجربه، بینش و بحث در مورد باورها
۱	گزارش دارویی ۱	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۲	گزارش دارویی ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۳	گزارش مراقبت پایه ۱	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۴	گزارش مراقبت پایه ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۵	گزارش یک مورد توانبخشی	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۶	گزارش آموزش به بیمار	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۷	گزارش یک مورد اخلاقی / حرفه ای	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۸	ارائه طرح مراقبتی بر اساس فرآیند پرستاری	○۱	○۲	○۳

جمع امتیازات (۱۰):

موضوع	امتیاز	نمره دانشجو	امضای مدرس ناظر
ارزشیابی سرپرستار	۱۰		
ارزشیابی کارپوشه	۱۰		
جمع	۲۰		

فره ارزیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه اورژانس

ارزشیابی کار پوشه (۱۰ نمره)					
	ردیف	شرح فعالیت	گزارش پراکنده:	گزارش عینی:	بازاندیشی:
	۱	گزارش دارویی ۱	توضیحات غیرمتمرکز و آشفته، حاوی شرحی از تجربه	فقط توصیف آن چه که در طول تجربه رخ داده است، بدون هیچ شواهدی از بازاندیشی	وجود شواهدی از تأثیر هیجان یادگیری از یک تجربه، بینش و بحث در مورد باورها
	۲	گزارش دارویی ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
	۳	گزارش مراقبت پایه ۱	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
	۴	گزارش مراقبت پایه ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
	۵	گزارش تریاژ ۱	○۰/۲۵	○۰/۵	○-
	۶	گزارش تریاژ ۲	○۰/۲۵	○۰/۵	○-
	۷	گزارش تریاژ ۳	○۰/۲۵	○۰/۵	○-
	۸	گزارش تریاژ ۴	○۰/۲۵	○۰/۵	○-
	۹	گزارش آموزش به بیمار	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
	۱۰	گزارش یک مورد اخلاقی/ حرفه ای	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
	۱۱	ارائه طرح مراقبتی بر اساس فرایند پرستاری	○۱	○۱/۵	○۲
			جمع امتیازات (۱۰):		

امضای مدرس ناظر	نمره دانشجو	امتیاز	موضوع
		۱۰	ارزشیابی سرپرستار
		۱۰	ارزشیابی کارپوشه
		۲۰	جمع

فره ارزیابی کارپوشه دانشجو در کارآموزی عرصه کودکان

نام دانشجو:	بیمارستان:	بخش:	تاریخ: از الی
-------------	------------	------	---------------

ارزشیابی کار پوشه (۱۰ نمره)

ردیف	شرح فعالیت	گزارش پراکنده:	گزارش عینی:	بازاندیشی:
۱	گزارش دارویی ۱	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۲	گزارش دارویی ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۳	گزارش مراقبت پایه ۱	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۴	گزارش مراقبت پایه ۲	○۰/۵	○۰/۷۵	○۱
۵	گزارش یک مورد توانبخشی	○۰/۲۵	○۰/۵	○۱
۶	گزارش آموزش به بیمار	○۰/۲۵	○۰/۵	○۱
۷	گزارش یک مورد اخلاقی / حرفه ای	○۰/۲۵	○۰/۵	○۱
۸	گزارش یک طرح مراقبت معنوی	○۰/۲	○۰/۳	○۰/۵
۹	گزارش برنامه ریزی تریاژ و پیگیری بیمار	○۰/۲	○۰/۳	○۰/۵
۱۰	ارائه طرح مراقبتی بر اساس فرایند پرستاری	○۱	○۱/۵	○۲
جمع امتیازات (۱۰):				

موضوع	امتیاز	نمره دانشجو	امضای مدرس ناظر
ارزشیابی سرپرستار	۱۰		
ارزشیابی کارپوشه	۱۰		
جمع	۲۰		

فره ارزشیابی مهارت دانشجویان در اداره مصدومین دچار تروما (در Skill lab)

نام دانشجو:	تاریخ : از الی
-------------	----------------

امتیازات					ارزشیابی	موضوع
۱	۲	۳	۴	۵		
الف) ارزشیابی عمومی						
						- رعایت موازین اسلامی و اصول اخلاقی
						- رعایت مقررات حرفه ای
ب) ارزشیابی مهارت های پایه						
						- ارزیابی اولیه و معاینه مصدوم
						- اجرای مانور تریاژ
						- قرار دادن مصدوم در پوزیشن آناتومیک و بستن کلادر
						- خارج سازی کلاه کاسکت و بستن کلار
						- روش های انتقال اضطراری مصدوم
						- خروج اضطراری از ماشین
						- خروج غیراضطراری از ماشین
						- تسلط در روش های کنترل خونریزی
						- تسلط در ثابت سازی اندام فوقانی
						- تسلط در ثابت سازی اندام تحتانی
ج) ارزشیابی روش های جابه جایی مصدوم						
						- تسلط در تکنیکهای محکم گرفتن و بلند کردن با قدرت
						- هماهنگی در جابه جایی مصدوم با حداقل تکان
						- ثابت سازی روی تخته بلند پشتی
						- مهارت در استفاده از اسکوپ
						- ثابت سازی توسط تخته کوتاه پشتی
						- انتقال هماهنگ مصدوم از روی تخته بلندپشتی به زمین

امتیازات					ارزشیابی	موضوع
۱	۲	۳	۴	۵		
(د) ارزشیابی اجرای مانورها						
						- رعایت مشارکت گروهی
						- علاقه و تلاش برای امدادسانی
						- سرعت عمل در انجام مانورها
						- هماهنگی با تیم در جا به جایی و پوزیشن دادن به مصدوم
						- هشیار بودن نسبت به انجام اقدامات اولیه (معاینه پشت، اکسیژن، سرم)
						- تسلط در ارزیابی و معاینه مصدوم در موقعیت تعریف شده
						- تسلط در اجرا یا همکاری در انجام اقدامات تخصصی
(ه) ارزشیابی عملیات احیا						
						- اجرای مانورهای باز کردن راه هوایی
						- اجرای مانور هیم لیچ
						- اجرای ماساژ قلبی
						- تهویه توسط آمبونگ
						- چای گذاری لوله تراشه و ماسک لارنژیال

۱	۲	۳	۴	۵	نمره امتحان عملی امداد پیش بیمارستانی (نمره گروهی)	
						- هماهنگی تیم امداد با هم
						- توجه به بررسی معاینه پشت مصدوم
						- انجام کلیه اقدامات اولیه (اکسیژن، رگ گیری)
						- تسلط روی جا به جایی مصدوم با حداقل تکان
						- تصمیم گیری های درست برای اداره مشکلات مصدوم
						- انجام اقدامات اختصاصی باتسلط
						- انجام صحیح روش کنترل خونریزی
						- ثابت سازی مصدوم روی بورد
						- پایین گذاشتن مصدوم از روی بورد
						- نوشتن گزارش مصدوم

	ارزشیابی (۱۵۰ نمره)
	امتحان (۵۰ نمره)
	جمع امتیاز (۲۰۰ نمره)
	نمره از ۲۰

فره ارزیابی دانشجویان در بخش ICU و CCU

گزارش تاریخ غیبت	گزارش تاریخ و زمان تاخیر ورود و تعجیل خروج			

ارزشیابی عمومی					
ردیف	شرح فعالیت	همیشه ۵	گاهی ۳	به ندرت ۱	هیچ وقت ۰
۱	داشتن کارت شناسایی و رعایت کد پوششی				
۲	برقراری ارتباط مناسب با مددجو				
۳	برقراری ارتباط مناسب با پرسنل پرستاری				
۴	احساس مسئولیت، دقت در انجام وظایف و اجرای درست پروسیجرها				
۵	سرعت عمل و داشتن اعتماد به نفس در انجام امور محوله				
۶	رعایت نظم و ترتیب در انجام وظایف				
۷	رعایت اصول ایمنی و محافظت از خود				
۸	رعایت مشارکت گروهی				
۹	داشتن اطلاعات زمینه ای در انجام کارها				
۱۰	آموزش به بیمار پیش از انجام هر پروسیجرها				
جمع امتیازات (۵۰):					

ارزشیابی خصوصی						
ردیف	شرح وظایف	بسیار خوب (۱)	خوب (۰/۷۵)	متوسط (۰/۵)	ضعیف (۰/۲۵)	بسیار ضعیف (۰)
۱	ارزیابی جامع وضعیت بیمار در ابتدای شیفت (بررسی دقیق پن کارت)					
۲	توجه به نیازهای اولیه جسمی و روانی مددجو					
۳	تسلط روی معاینه بیمار قلبی					
۴	پایش بیمار در طول شیفت					
۵	توانایی ارزیابی آزمایشات تشخیصی بیمار					
۶	توانایی ارزیابی نتایج تصویربرداری ها (CXR، اسکن، اکو، ...)					
۷	تسلط به درمان های دارویی و عوارض آن ها روی بیمار					
۸	توجه به آموزش به بیمار/ خانواده بیمار					
۹	توانایی انجام کار با دستگاه مانیتورینگ					
۱۰	توانایی انجام کار با دستگاهان الکتروشوک					
۱۱	توانایی تنظیم دستگاه پیش میکر					
۱۲	تنظیم قطرات سرم های محتوی دارو توسط میکروست					
۱۳	تنظیم دوز دارو توسط پمپ انفوزیون					
۱۴	خواندن و تفسیر نوار الکتروکاردیوگرام					
جمع امتیازات (۱۴۰):						

ارزشیابی خصوصی

ردیف	شرح وظایف	بسیار خوب (۱)	خوب (۰/۷۵)	متوسط (۰/۵)	ضعیف (۰/۲۵)	بسیار ضعیف (۰)
۱	ارزیابی جامع وضعیت بیمار در ابتدای شیفت (بررسی دقیق پن کارت)					
۲	توجه به نیازهای اولیه جسمی و روانی مددجو					
۳	تسلط روی معاینه بیمار بستری در ICU					
۴	پایش بیمار در طول شیفت					
۵	توانایی ارزیابی آزمایشات تشخیصی بیمار					
۶	تهیه نمونه خون شریانی به طریقه صحیح					
۷	تفسیر درست نتایج آزمایشات ABG					
۸	توانایی ساکشن تراشه و دهان به طریقه صحیح					
۹	توانایی تنظیم اولیه دستگاه ونتیلاتور					
۱۰	تسلط به درمان های دارویی و عوارض آن ها روی بیمار					
۱۱	کنترل صحیح جذب و دفع مایعات					
۱۲	تنظیم قطرات سرم های محتوی دارو توسط میکروست					
۱۳	تنظیم دوز دارو توسط پمپ انفوزیون					
۱۴	توانایی ارزیابی نتایج تصویربرداریها (CXR، اسکن، ...)					
جمع امتیازات (۱۴۰):						

موضوع	امتیاز	نمره دانشجو	امضای مدرس بالینی
ورود و خروج به موقع	۱۰		
ارزشیابی عمومی	۵۰		
ارزشیابی اختصاصی	۱۴۰		
جمع	۲۰۰	نمره از ۲۰	

محتوای تکالیف کار پوشه دانشجو در کارآموزی عرصه بهداشت جامعه

نام دانشجو:	نام بیمارستان:	نام بخش:	ناظر آموزشی:	تاریخ:
-------------	----------------	----------	--------------	--------

کارآموز گرامی

ضمن آرزوی موفقیت طی دوره کارورزی در عرصه پرستاری بهداشت جامعه امید است بتوانید در جهت حفظ و ارتقای سلامت خانواده و جامعه و ارتقای توانمندی علمی- عملی خود کوشا باشید. هدف از تهیه این دفترچه، ثبت کلیه فعالیت های آموزشی شما طی یک دوره کارورزی در فیلد بهداشت جامعه می باشد. این امر به شناسایی نقاط ضعف و قوت آموزش کمک خواهد نمود. لطفا کلیه فعالیت های آموزشی خود را طی دوره کارورزی در این دفترچه ثبت نمایید. تایید فعالیت ها با امضا و مهر مسئول مراکز و استاد بالینی مربوطه صورت خواهد گرفت. دفترچه خود را در انتهای آخرین روز دوره به اساتید بالینی مربوطه تحویل دهید. ارزشیابی شما بر اساس مستندات گردآوری شده در پورت فولیوی شما انجام می شود. از این رو در حفظ آن کوشا بوده و آن را در تمام دوره با خود نگه دارید. پس از تایید مسئولین مراکز دفترچه به مدیر گروه ارسال و در پرونده آموزشی شما، بایگانی خواهد شد.

هدف کلی از دوره

انجام فعالیت در سیستم های خدمات بهداشتی درمانی جهت کسب مهارت و تجربه بکارگیری مراقبت های اولیه بهداشتی و ارتقای سلامت افراد خانواده و تشخیص مشکلات بهداشتی جامعه و به کارگیری تدابیر مناسب جهت حل مشکلات جامعه می باشد.

نحوه ارزشیابی

ارزشیابی شما بر اساس میزان فعالیت‌ها در مراکز بهداشتی درمانی و خانواده و جامعه با رعایت قوانین و مقررات آموزشی و اخلاق حرفه‌ای، در قالب کار پوشه صورت می‌گیرد.

نکاتی که می‌بایست به آن دقت شود

- کلیه تجربیات و فعالیت‌های علمی و عملی خود را با توجه به جداول مربوطه در لاگ بوک ثبت نمایید.
- لاگ بوک صرفاً توسط مربی مربوطه و مسئول مراکز بهداشتی درمانی تایید خواهد شد.
- تکمیل لاگ بوک از شروع دوره الزامی می‌باشد، به همین منظور لاگ بوک را در تمامی اوقات به همراه داشته باشید تا در مواقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در آن اقدام نمایید.
- لطفاً در پایان دوره لاگ بوک تکمیل شده را به اساتید مربوطه تحویل دهید.

پیوست (۱) فرم ثبت فعالیت‌ها در مرکز بهداشت شهری

نحوه انجام				الف) مراکز بهداشت شهری
تعداد دفعات و امضای ناظر	مشاهده (۰/۲۵)	با کمک (۰/۷۵)	مستقل (۱)	
				مشاوره و تنظیم خانواده و تکمیل فرم‌های مربوطه
				آموزش و کنترل زنان باردار
				بهداشت مادر و کودک
				آموزش شیردهی
				آموزش تغذیه تکمیلی
				اندازه‌گیری قد، وزن و دور سر کودک و تکمیل منحنی رشد و تکامل
				آموزش‌های لازم بر اساس رشد و تکامل و مشکلات کودک
				تزریق واکسن (نوع واکسن ذکر شود).
				تکمیل جدول واکسیناسیون و ثبت آن در پرونده
				تکمیل فرم معاینه دهان و دندان
				آزمون‌های غربالگری
سایر مواردی که در جدول قید نشده است				

فرم گزارش مرکز بهداشت شهری

<p>لطفا یک نمونه از گزارش فعالیت های بالا را که به عهده داشته اید به صورت یک گزارش روزانه تنظیم کرده و در این قسمت پیوست نمایید.</p>

پیوست ۲) فرم ثبت مداخلات بهداشتی مربوط به بهداشت مدارس

نحوه انجام			مداخلات بهداشتی مربوط به بهداشت مدارس
تعداد دفعات و امضای ناظر	مشاهده (۰/۲۵)	با کمک (۰/۷۵)	
			آشنایی کامل با محیط فیزیکی مدرسه
			تشخیص مشکلات بهداشتی دانش آموزان، کارکنان، و محیط مدرسه بر اساس فرایند پرستاری
			برقراری ارتباط صحیح و منطقی با کارکنان و دانش آموزان مدرسه
			بررسی وضعیت سلامت روان و رفتاری دانش آموز
			بررسی پرونده بهداشتی دانش آموزان
			معاینه فیزیکی دانش آموزان با اصول صحیح
			فعالیت در تدوین و اجرای برنامه های آموزشی در خصوص مسائل بهداشتی دانش آموزان
			ارجاع افرادی که نیاز به بررسی بیشتر دارند به مراکز مربوطه در صورت لزوم

فرم گزارش بازدید از مدارس

لطفاً یک نمونه از فعالیت خود را که مربوط به این قسمت می باشد به صورت یک گزارش روزانه تنظیم کرده و به همراه تشخیص مشکلات بهداشتی دانش آموزان در قالب ارائه طرح مناسب بر اساس فرایند پرستاری در این قسمت پیوست نمایید

پیوست ۳) فرم ثبت مداخلات بهداشتی مربوط به تنظیم خانواده

نحوه انجام				مداخلات بهداشتی مربوط به تنظیم خانواده
تعداد دفعات و امضای ناظر	مشاهده (۰/۲۵)	با کمک (۰/۷۵)	مستقل (۱)	
				آشنایی کامل با محیط فیزیکی واحد تنظیم خانواده
				تشخیص مشکلات بهداشتی مربوط به تنظیم خانواده بر اساس فرایند پرستاری
				برقراری ارتباط صحیح و منطقی با مددجو
				بررسی وضعیت سلامت مددجو به منظور تعیین روش مناسب پیشگیری از بارداری
				مشاوره به مددجو جهت انتخاب روش مناسب پیشگیری از بارداری
				آموزش انواع روش های پیشگیری از بارداری و مراقبت های مربوط به آن
				ثبت اطلاعات مربوط به مددجو در پرونده و پیگیری لازم

فرم گزارش بازدید از واحد تنظیم خانواده

لطفاً یک نمونه از فعالیت های بالا را که به عهده داشته اید به صورت یک گزارش روزانه قید کرده، و در این قسمت پیوست نمایید.

--

پیوست ۱۴) فرم ثبت مداخلات بهداشتی مربوط به بهداشت کودکان

نحوه انجام			مداخلات بهداشتی مربوط به بهداشت کودکان
تعداد دفعات و امضای ناظر	مشاهده (۰/۲۵)	با کمک (۰/۷۵)	
		مستقل (۱)	آشنایی کامل با محیط فیزیکی واحد بهداشت کودکان
			تشخیص مشکلات بهداشتی مربوط به کودکان بر اساس فرایند پرستاری
			برقراری ارتباط صحیح و منطقی با مادر و کودک
			اندازه گیری قد، دور سر، و وزن کودک با رعایت اصول صحیح و حداقل خطا
			رسم و تفسیر منحنی رشد
			بررسی وضعیت سلامت کودک با توجه به مراحل رشد و تکامل
			ارائه آموزش رژیم غذایی مناسب و سایر موارد لازمه مادر کودک با توجه به سن رشد کودک، و کنترل وضعیت جسمانی کودک
			پیگیری و کنترل جدول واکسیناسیون کودک
			ثبت اطلاعات مربوط به کودک در پرونده و پیگیری لازم

فرم گزارش بازدید از واحد بهداشت کودکان

<p>لطفاً یک نمونه از فعالیت های بالا را که به عهده داشته اید به صورت یک گزارش روزانه قید کرده، و در این قسمت پیوست نمایید.</p>

پیوست ۵) فرم ثبت فعالیت های یادگیری بازدید از کارخانه

<p>لطفاً یک نمونه از فعالیت خود را که مربوط به این قسمت می باشد به صورت یک گزارش روزانه تنظیم کرده و به همراه تشخیص مشکلات بهداشتی کارگران در قالب ارائه طرح مناسب بر اساس فرایند پرستاری در این قسمت پیوست نمایید. لطفاً مشکلات فیزیکی و محیطی کارخانه را نیز بررسی نمایید.</p>

پیوست ۶) فرم ثبت فعالیت های یادگیری بازدید از منزل

نحوه انجام			مداخلات بهداشتی مربوط به بازدید منزل
تعداد دفعات و امضای ناظر	مشاهده (۰/۲۵)	با کمک (۰/۷۵)	
		مستقل (۱)	برقراری ارتباط صحیح و منطقی با مددجو (خانواده، جامعه، ...)
			توضیح در مورد اهداف از تشکیل پرونده بهداشتی برای خانواده
			تشکیل و تکمیل پرونده بهداشتی جهت خانواده با رعایت اصول صحیح
			انجام بازدید های بهداشتی از خانواده با علم و آگاهی از اصول بازدید منزل
			بررسی اطلاعات و ارائه تشخیص های مناسب بر اساس فرایند پرستاری در خانواده
			بررسی و مشاهده بهداشت محیط خانواده و گزارش مشکلات موجود
			تدوین و اجرای برنامه ریزی صحیح بهداشتی در جهت حفظ و ارتقاء سلامت مددجو بر اساس فرایند پرستاری در خانواده

				ارائه آموزش های عملی و راهنمایی های مناسب در جهت حل مسائل بهداشتی
				ارزشیابی برنامه های بهداشتی اجرا شده در خانواده
				پیگیری مشکلات بهداشتی موجود در خانواده
				ارجاع مددجویان به مراکز بهداشتی

فرم گزارش بازدید از منزل

<p>لطفاً یک نمونه از گزارش بازدید منزل را تهیه کرده، و در این قسمت پیوست نمایید.</p>

فرم ارزشیابی دانشجویان در کارآموزی بهداشت جامعه

نام دانشجو :	تاریخ : از	الی
--------------	------------	-----

ارزشیابی عمومی	خیلی خوب ۱	خوب ۰/۷۵	متوسط ۰/۵	ضعیف ۰/۲۵
۱- رعایت شئون اسلامی				
۲- بهداشت فردی				
۳- وقت شناسی				
۴- مسئولیت پذیری				
۵- ارتباط صحیح و مناسب با دیگران (مری، پرسنل، مددجو و خانواده)				
ارزشیابی تخصصی	خیلی خوب ۱	خوب ۰/۷۵	متوسط ۰/۵	ضعیف ۰/۲۵
۱- در برقراری ارتباط با مادران و کودکان مهارت دارد.				
۲- واکسیناسیون را با اصول صحیح و مهارت لازم انجام می دهد.				
۳- زنجیره سرد را در مورد واکسیناسیون رعایت می کند .				
۴- جدول واکسیناسیون را به طور صحیح تکمیل می نماید.				
۵- بررسی سلامت کودکان را با علم و مهارت کافی انجام می دهد .				
۶- به مادران آموزش می دهد.				
۷- مراحل رشد و تکامل را در کودکان کنترل می نماید.				
۸- منحنی رشد و تکامل را بطور صحیح تکمیل می کند.				
۹- فرم معاینه دهان و دندان کودکان را با اصول صحیح تکمیل می کند.				
۱۰- بررسی سلامت مادران را با علم و مهارت انجام می دهد.				
۱۱- سوابق پزشکی مادران باردار را در پرونده خانوار به طور صحیح ثبت می نماید.				
۱۲- واکسن کزاز را به مادران بطور صحیح تزریق می کند.				
۱۳- در مورد وسایل پیشگیری از بارداری به مددجویان آموزش می دهد.				
۱۴- فرم فاصله گذاری بارداری زنان را به طور صحیح تکمیل می کند.				
۱۵- در مورد انجام خود آزمایی پستان به مادران آموزش می دهد (دانشجویان دختر).				
نمره کارآموزی:	امضای ناظر:	امضای کارآموز:		

محتوای تکالیف کار پوشه دانشجو در کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد

نام دانشجو:	نام بیمارستان:	نام بخش:	ناظر آموزشی:	تاریخ:
-------------	----------------	----------	--------------	--------

کارآموز گرامی

ضمن آرزوی موفقیت طی دوره کارورزی در عرصه پرستاری بهداشت مادر و نوزاد امید است ضمن آشنایی با بخشهای زنان و نوزادان بیمارستانهای آموزشی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی، بتوانید با استفاده از آموخته های نظری و بر اساس فرایند پرستاری، با هدف ارتقای سلامت مادران و نوزادان، مراقبت سلامتی را به این گروه از جامعه ارائه دهید.

هدف کلی از دوره

این واحد کمک به توانمندسازی شما جهت ارائه مراقبت سلامتی خانواده محور در راستای تأمین سلامت جسمی، روانی، اجتماعی، معنوی و فرهنگی به مادران و نوزادان مبتنی بر مفاهیم پایه پرستاری، اصول پیشگیری و آموزش به بیمار، اپیدمیولوژی و فارماکولوژی می باشد. در پایان از شما انتظار می رود با استفاده از تفکر انتقادی و فرایند پرستاری نسبت به شناخت نیازها، مسائل و مشکلات جسمی، روانی و اجتماعی افراد در انتظار فرزند و به طور اخص مادر و نوزاد (در موقعیت های طبیعی و بحرانی)، تدوین تدابیر پرستاری و ارائه مداخلات مناسب اقدام نمایید.

عرصه و نحوه ارزشیابی:

شما در عرصه های مختلف مربوط به ارائه مراقبت سلامتی به مادران و نوزادان از جمله بلوک زایمانی و اورژانس زنان، بخش زنان و بخش نوزادان حضور خواهید داشت. ارزشیابی بر اساس عملکرد شما در عرصه های فوق با رعایت قوانین و مقررات آموزشی و اخلاق حرفه ای و همچنین لاگ بوک شما خواهد بود.

جدول ۱: برنامه حضور در عرصه کارآموزی بهداشت مادران و نوزادان	
مدت	موضوع و عرصه
۳ روز	بلوک زایمان و اورژانس زنان
۷ روز	بخش زنان
۷ روز	بخش نوزادان

جدول ۲: تکالیف مربوط به لاگ بوک کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان		
زمان ارائه به مربی ناظر	تکلیف دانشجو	عرصه
پایان دوره	گزارش یک مورد اجرا و ارزشیابی طرح مراقبتی	بخش نوزادان
پایان دوره	گزارش یک مورد اجرا و ارزشیابی طرح مراقبتی	بخش زنان
پایان دوره	گزارش یک مورد آموزش به بیمار و خانواده	بخش زنان یا نوزادان
پایان دوره	گزارش دو مورد از مراقبت پرستاری مربوط به داروها (یک مورد از هر دو بخش)	بخش زنان و نوزادان
پایان دوره	گزارش یک مورد برنامه ریزی برای ترخیص و پیگیری بیمار	بخش زنان و نوزادان
پایان دوره	گزارش یک مورد غیراخلاقی یا غیرحرفه ای	بخش زنان و نوزادان
پایان دوره	گزارش داستانی از یک زایمان طبیعی و یا مراقبت از مددجو در بلوک زایمان یا اورژانس زنان	بلوک زایمان و اورژانس زنان

جدول ۳: محتوای تکالیف مربوط به لاک بوک کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان		
پیوست	محتوی	تکلیف
پیوست ۱	شامل طرح مراقبتی مبتنی بر فرایند پرستاری در مورد نوزادان بستری در نوزادان با NICU به همراه ثبت گزارش پرستاری مربوطه (با در نظر گرفتن تمامی سطوح مراقبتی از مراقبت اولیه تا پیشرفته، مراقبت معنوی و بر اساس بررسی، تشخیص پرستاری، طراحی و اجرا مراقبت و ارزشیابی آن)	طرح مراقبتی در بخش زنان
پیوست ۱	شامل طرح مراقبتی مبتنی بر فرایند پرستاری در مورد نوزادان بستری در زنان بستری در بخش زنان به همراه ثبت گزارش پرستاری مربوطه (با در نظر گرفتن تمامی سطوح مراقبتی از مراقبت اولیه تا پیشرفته، مراقبت معنوی و بر اساس بررسی، تشخیص پرستاری، طراحی و اجرا مراقبت و ارزشیابی آن)	طرح مراقبتی در بخش نوزادان
پیوست ۲	آموزش به بیمار و خانواده به طور جامع و مبتنی بر اصول آموزش به بیمار (نیاز سنجی، طراحی و اجرای آموزشی به صورت سخنرانی به صورت فردی و جمعی، نمایش، طراحی پمفلت آموزشی و ... و ارزشیابی یادگیری مددجو)	گزارش آموزش به بیمار و خانواده
پیوست ۳	نحوه رعایت استانداردهای مربوط به ثبت، اجرا (تهیه و دادن دارو)، مراقبت پرستاری	گزارش مراقبت پرستاری مربوط به داروها
پیوست ۴	علت ترخیص، آموزش های حین ترخیص (مصرف داروها، مراجعه بعدی به درمانگاه، مراقبت های در منزل از مادر و یا نوزاد)، پیگیری بیمار پس از ترخیص و گزارش اثربخش پیگیری	گزارش برنامه ریزی برای ترخیص و پیگیری بیمار
پیوست ۵	عدم پاسخگویی به سوالات مددجو، عدم معرفی کارکنان به بیمار و یا خانواده هایشان، رعایت نشدن اصول استاندارد در ارائه مراقبت (مثلاً اصول بهداشتی و ...) عدم رعایت حریم خصوصی مددجو، قصور در ارائه مراقبت پرستاری، برخورد نامناسب و غیرحرفه ای با مددجو، عدم احترام به استقلال و اختیار مددجو	گزارش موارد اخلاقی
پیوست ۶	گزارش داستانی از خاطرات و تجربیات شاخص بالینی (تفکر انتقادی بر عملکرد کارکنان پرستاری از طریق مرور دقیق عملکرد آن ها، مقایسه با استانداردها و یادگیری از تناقضات برای داشتن عملکرد مطلوب تر)	گزارش داستانی از تجارب بالینی

پیوست ۱- فرم طرح مراقبتی در عرصه بهداشت مادر و نوزاد

نام بیمارستان:	نام مددجو:	سن:
نام بخش:	تاریخ:	تشخیص احتمالی
شرح حال و بررسی مددجو (شکایت بیمار، معاینه فیزیکی، نتایج آزمایشگاهی، سایر موارد تشخیصی)		
تشخیص های پرستاری	مداخلات پرستاری	ارزشیابی مداخلات
گزارش پرستاری پرونده مددجو		

پیوست ۲- فرم گزارش آموزش به مددجو (یا مددجویان) به صورت چهره به چهره، نمایش یا پمفلت (لطفاً هر یک از بخش ها به طور کامل توضیح داده شود)	
فراگیر یا فراگیران:	ساعت و تاریخ:
نیاز آموزشی فراگیر یا فراگیران: (نحوه شناسایی و عناوین نیاز آموزشی توضیح داده شود)	
هدف:	
روش آموزش: سخنرانی، پمفلت، نمایش و ... (در صورت سخنرانی انفرادی یا گروهی بودن مشخص شود)	محل آموزش:
تعداد فراگیران:	مدت آموزش:
موضوع آموزش:	نحوه ارزشیابی یادگیری فراگیر یا فراگیران:
منابع مورد استفاده برای آموزش:	نتیجه ارزشیابی فراگیر/ فراگیران:
شما این فرایند آموزش به بیمار را چگونه ارزیابی می کنید؟	نام و امضای سرپرستار:

پیوست ۳- گزارش مراقبت پرستاری مربوط به داروها			
نام بیمار:	سن بیمار	تشخیص:	نام بخش:
نام دارو:		دسته دارویی	
دوز و نحوه داروی دستور داده شده:		شکل و دوز دارویی موجود:	
عوارض مهم دارو:		مراقبت های پرستاری قبل از تهیه و آماده سازی دارو (اقدامات استاندارد در مورد آماده سازی و راه تجویز)	
مراقبت های پرستاری بعد از اجرای دارو (در صورت بروز عوارض)			

پیوست ۴- گزارش برنامه ریزی برای ترخیص و پیگیری بیمار					
نام بیمارستان:	نام بخش:	نام بیمار:	سن بیمار:	تشخیص:	طول مدت بستری:
علت ترخیص:					
انتقال به بخش یا مرکز دیگر بانظر پزشک ○ انتقال بیمار به سایر مراکز با نظر بیمار یا خانواده اش ○ رضایت شخصی ○					
داروهای مصرفی بیمار:					
زمان مراجعه بعدی بیمار به درمانگاه:					
آموزش های داده شده به بیمار یا خانواده اش (نحوه مصرف دارو، زمان مراجعه به درمانگاه، مراقبت های لازم در منزل پس از ترخیص)					
گزارش پرستاری و ارزشیابی ترخیص بیمار					

پیوست ۵- گزارش موارد غیر اخلاقی

حیطه گزار اخلاقی خود را از نظر خود مشخص کنید.

- عدم پاسخگویی به سوالات مددجو
- عدم معرفی کارکنان به بیمار و یا خانواده هایشان
- عدم رعایت حریم خصوصی مددجو
- قصور در ارائه مراقبت پرستاری (اجرای اشتباه دارو از نظر زمان، دوز، مددجو یا راه تجویز، نشستن دست ها و ...)
- خطا در ثبت مداخلات (ثبت نشدن مداخلات، تناقض بین اقدام پرستاری و ثبت آن و ...)
- برخورد نامناسب و غیرحرفه ای با مددجو و یا خانواده اش
- ممنوعیت حضور مادران در کنار نوزادان
- عدم احترام به نظرات و استقلال مددجویان و خانواده هایشان

گزارش دقیق مراقبت یا رفتار غیراخلاقی یا غیرحرفه ای را بنویسید.

علل احتمالی موقعیت یا رفتار غیراخلاقی و غیرحرفه ای را بنویسید.

به نظر شما چه اقداماتی می تواند زمینه بروز این گونه موقعیت ها یا رفتارها را به حداقل برساند.

پیوست ۶- گزارش داستانی از یک زایمان طبیعی و یا مراقبت از مددجو در بلوک زایمان یا اورژانس زنان

گواهی حضور در عرصه در سه بخش زایمان، نوزادان و زنان

گواهی گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد در بخش نوزادان	گواهی گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد در بخش زنان	گواهی گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد در بلوک / بخش زایمان																								
<p>احتراماً گواهی می شود دانشجوی پرستاری خانم به مدت ۷ شیفت کاری برای گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد مطابق جدول در بخش نوزادان حضور داشته اند.</p> <p>نام و امضای مسئول بخش</p>	<p>احتراماً گواهی می شود دانشجوی پرستاری خانم به مدت ۷ شیفت کاری برای گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد در بخش زنان حضور داشته اند.</p> <p>نام و امضای مسئول بخش</p>	<p>احتراماً گواهی می شود دانشجوی پرستاری خانم به مدت ۳ شیفت کاری برای گذراندن کارآموزی عرصه بهداشت مادر و نوزاد در بخش / بلوک زایمان مطابق جدول ذیل در بلوک / بخش زایمان حضور داشته اند.</p> <p>نام و امضای مسئول بخش</p>																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>تاریخ</th> <th>شیفت (صبح، عصر، شب)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)							<table border="1"> <thead> <tr> <th>تاریخ</th> <th>شیفت (صبح، عصر، شب)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)							<table border="1"> <thead> <tr> <th>تاریخ</th> <th>شیفت (صبح، عصر، شب)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)						
تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)																									
تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)																									
تاریخ	شیفت (صبح، عصر، شب)																									

فرم های ارزشیابی عرصه مادران و نوزادان

فرم ارزشیابی عمومی دانشجویان در کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان (در بخش های بوک زایمان، زنان و نوزادان)					
نام دانشجو:	نام بیمارستان:	نام بخش:	از تاریخ تا تاریخ:	نام سرپرستار:	مربی ناظر:

امتیاز			ارزشیابی عمومی	ردیف
هرگز +	گاهی +/۵	همیشه ۱		
			وقت شناسی و حضور به موقع در محل کار	۱
			رعایت موازین اسلامی	۲
			رعایت آراستگی و بونیفرم	۳
			برقراری ارتباط حرفه‌ای با کارکنان پرستاری	۴
			اولویت بندی مراقبت ها و فعالیت ها بر اساس شرایط بیماران	۵
			سرعت عمل در انجام وظایف	۶
			احساس مسئولیت و صداقت در انجام کار	۷
			انتقاد پذیری	۸
			جمع کل	
امضای مربی ناظر:			امضای سرپرستار:	

ردیف	ارزشیابی اختصاصی در بخش زنان	امتیاز		
		همیشه ۲	گاهی اوقات ۱	به ندرت ۰/۵
هرگز ۰				
	مراقبت زنان			
۱	برقراری ارتباط منطقی و صحیح با مادر			
۲	پذیرش بیمار بر اساس اصول استاندارد			
۳	بررسی مددجو بلافاصله پس از پذیرش از اتاق عمل و اتاق زایمان (کنترل خونریزی، کنترل محل جراحی/ کنترل ناحیه ایی ژیوتومی، کنترل علائم حیاتی) و اجرای مداخلات پرستاری مناسب مبتنی بر فرایند پرستاری			
۴	تداوم بررسی مددجو پس از زایمان/ سزارین (کنترل علائم حیاتی، کنترل عوارض ترمبولیبیت، کنترل ادرار و مدفوع، کنترل خونریزی و جمع شدن رحم، پوزیشن بیمار) و اجرای مداخلات پرستاری مناسب مبتنی بر فرایند پرستاری			
۵	گزارش موارد انحراف از سلامت به پرستار یا پزشک مربوطه			
۶	آموزش های پس از زایمان (مراقبت از پرینه/محل سزارین، عوارض بعد از زایمان، ورزش های بعد از زایمان، پیشگیری از بارداری،			
۷	آموزش در مورد تغذیه با شیر مادر			
۸	ثبت گزارش پرستاری بر اساس فرایند پرستاری			
	مراقبت نوزاد			
۹	پذیرش و کنترل هویت نوزاد			
۱۰	بررسی مددجو بعد ازت حویل بیمار از اتاق عمل یا زایمان (کنترل علائم حیاتی، اندازه و قوام رحم، تخلیه مثانه)			
۱۱	بررسی نوزاد (معاینه فیزیکی، کنترل قد و وزن، کنترل علائم حیاتی، دفع ادرار و مدفوع، رفلکس)			
۱۲	گزارش موارد غیر طبیعی نوزاد به پزشک مربوطه (بی قراری و ...)			
۱۳	ارایه مراقبت های روزانه به نوزاد (تغذیه، مراقبت های بهداشتی اولیه و ...)			
۱۴	ایجاد ارتباط عاطفی مادر و نوزاد			
۱۵	ثبت گزارش پرستاری بر اساس فرایند پرستاری			
جمع کل				
امضای سرپرستار:		امضای مربی ناظر:		

ردیف	ارزشیابی اختصاصی در بخش نوزادان	امتیاز		
		همیشه ۲	گاهی اوقات ۱	به ندرت ۰/۵
۱	پذیرش نوزاد و بررسی اولیه نوزاد (کنترل و ثبت علائم حیاتی، اندازه گیری قد، وزن، دور سر و سینه نوزاد، بررسی رفلکس ها، گرم کردن نوزاد)			
۲	بررسی و ثبت مستمر روزانه از نظر وضعیت تنفسی و رنگ پوست، کنترل و ثبت علائم حیاتی و جذب و دفع			
۳	مشارکت در خون گیری، رگ گیری، گرفتن نمونه های ادرار و مدفوع، گذاشتن سوند معده			
۴	تغذیه نوزاد متناسب با نیاز نوزاد و یا دستور پزشک			
۵	مراقبت پرستاری متناسب با بررسی های انجام شده و ارزشیابی مداخلات (مراقبت های بهداشتی اولیه، مراقبت های تنفسی و گوارشی، مراقبت های فتوتراپی و ارزشیابی مراقبت ها، اطلاع موارد غیرطبیعی به پزشک)			
۶	اطلاع کلیه موارد انحراف از سلامت به پرستار یا پزشک مربوطه			
۷	ثبت کلیه اقدامات در گزارش پرستاری			
جمع کل				
امضای سرپرستار:		امضای مربی ناظر:		

جدول ۴- ارزشیابی نهایی دانشجویان در کارآموزی عرصه بهداشت مادران و نوزادان		
نام و نام خانوادگی دانشجو:		
نام بیمارستان:		
تاریخ شروع:		
تاریخ پایان:		
ارزشیابی به تفکیک بخش و فعالیت ها	امتیاز کل	امتیاز کسب شده توسط دانشجو
ارزشیابی عمومی در بخش زنان	۸	
ارزشیابی عمومی در بخش نوزادان	۸	
ارزشیابی عمومی در بلوک یا بخش زایمان	۸	
ارزشیابی اختصاصی در بخش زنان	۳۰	
ارزشیابی اختصاصی در بخش نوزادان	۱۴	
لاگ بوک در هر دو بخش	۳۲	
جمع کل:	۱۰۰	
امضای ناظر نهایی:		
تاریخ:		

محتوای تکالیف کار پوشه دانشجو در کارآموزی عرصه مدیریت

نام دانشجو:	نام بیمارستان:	نام بخش:	ناظر آموزشی:	تاریخ:
-------------	----------------	----------	--------------	--------

شرح درس:

در این درس دانشجو با دانش، اصول و فرآیند مدیریت خدمات پرستاری و کاربرد آن در سرپرستی عرصه-های مختلف ارائه دهنده مراقبت‌های پرستاری به فرد، خانواده و جامعه با تأکید بر اصول و مبانی مدیریت اسلامی آشنا می‌شود.

هدف کلی:

هدف کلی کارآموزی مدیریت پرستاری توسعه دانش، کسب بینش و مهارت لازم به طور مستقل و تقویت اعتماد به نفس در اداره بخش و مدیریت پرستاری بیمارستان می‌باشد. از دانشجویان انتظار می‌رود پس از پایان دوره مهارت لازم را در انجام مدیریت خدمات پرستاری بر اساس فرآیند پرستاری کسب کنند.

وظایف اختصاصی دانشجو:

۱. در طول دوره از دانشجو انتظار می‌رود که تکالیف محوله خود را با توجه به زمان‌بندی اختصاص داده شده انجام داده و به منظور دریافت بازخورد آن را به موقع تحویل دهد.
۲. در روز اول و دوم طبق فرم موجود، موقعیت بخش خود را بررسی نماید و شکل ظاهری آن را ترسیم نماید (فرم شماره ۱). در ضمن جای کلیه وسایل و لوازم را شناخته و تعداد تجهیزات و لوازم را بنویسد و تحویل مربی مربوطه نماید.
۳. از روز اول، تعداد بیماران total care, partial care, self care را به مدت ۱۰ روز فهرست نماید (فرم شماره ۲).
۴. از روز دوم تقسیم کار روزانه کارکنان بخش را در برد بخش انجام دهد.
۵. کنترل و نظارت روزانه به عهده دانشجو است. دانشجو موظف است نسبت به تمامی امور بخش و بیماران آگاهی کامل داشته و به هنگام مراجعه مربی مربوطه بتواند بخش را با وی راند نموده و گزارش‌های لازم را ارائه نماید.
۶. از روز اول کارآموزی مشکلات بخش را (در چهار قسمت مشکلات بهداشتی، فیزیکی، عملکردی و تجهیزاتی) فهرست نموده و آن را در روز چهارم کارآموزی به مربی مربوطه تحویل دهد (فرم شماره ۳).
۷. گزارش روزانه سوپروایزر محترم به هنگام کنترل و نظارت، از روز سوم کارآموزی تا پایان دوره توسط دانشجو انجام می‌گیرد (فرم شماره ۴).
۸. روز چهارم کارآموزی، یکی از مشکلات مهم را نوشته و تعریف کرده، علل مشکل را فهرست نموده و برای هر یک از این علل، راهکارهای حل مشکل ارائه نموده و بهترین راه حل را بر حسب معیارهای زمان، هزینه، اثربخشی، قابلیت اجرا و اخلاقی/انسانی بودن انتخاب نماید (فرم شماره ۵). دانشجو موظف است بر گه تکمیل شده را روز پنجم کارآموزی به مربی مربوطه تحویل نماید.

وظایف اختصاصی دانشجو (ادامه):

۹. مشکلات عملکردی پرستاران بر اساس چک لیست تحویل داده شده توسط مربی مربوطه بررسی نموده و آن را در روز پنجم کارآموزی همراه با فرم تصمیم‌گیری (فرم شماره ۵) تحویل مربی مربوطه دهد.

۱۰. به منظور بررسی مشکلات عملکردی پرستاران یک چک لیست همراه با ارایه رفرنس تهیه و روز ششم تحویل دهد (فرم شماره ۶)

۱۱. به هنگام تغییر شیفت بیماران را طبق فرم موجود به طور شفاهی و بالینی تحویل گرفته و تحویل دهد (فرم شماره ۷).

۱۲. در روز پنجم کارآموزی، دانشجو موظف است یک عنوان برای آموزش به بیمار و یک عنوان برای آموزش به پرسنل انتخاب و به مربی خود اعلام نماید. انتخاب عنوان آموزش به بیمار و آموزش به کارکنان و روش آن، به عهده دانشجو و با کسب نظرات سرپرستار بخش است. دانشجو موظف است از تکراری نبودن موضوع با سایر دانشجویان مدیریت هم بیمارستانی خود اطمینان حاصل نماید.

۱۳. در روز ششم کارآموزی مدیریت، در ارتباط با یکی از مشکلات بخش، یک فرآیند مدیریت بنویسد (فرم شماره ۸) و روز هفتم تحویل مربی مربوطه دهد.

۱۴. در روز نهم کارآموزی مدیریت، دانشجو موظف است آموزش به بیمار را در حضور مربی مربوطه انجام دهد و پمفلت آموزشی یا پوستر را تحویل دهد.

۱۵. در روز یازدهم کارآموزی، با استفاده از فرمول نظام‌گرا، نیروی انسانی مورد نیاز بخش را اعم از حرفه‌ای و غیرحرفه‌ای تعیین نماید و تحویل مربی مربوطه دهد.

۱۶. برای تمام کارکنان بخش در یک ماه برنامه چرخشی تنظیم کند و آن را در پایان هفته دوم کارآموزی تحویل دهد (فرم شماره ۹).

وظایف اختصاصی دانشجو (ادامه):

۱۷. در نقش سوپروایزر بیمارستان فعالیت‌های محوله را به نحو مطلوب انجام دهد و فرم کنترل سوپروایزری را تکمیل کرده و آن را پس از اتمام شیفت‌های سوپروایزری تحویل دهد.
۱۸. دانشجو موظف است کلیه تکالیف خود را به موقع تحویل داده و پس از کسب نظرات مربی مربوطه اصلاحات لازم را انجام داده و روز بعد به مربی مربوطه تحویل نماید. در صورت تأخیر، نمره آن تکلیف کسر خواهد شد.
۱۹. کلیه مستندات باید به صورت تایپ شده و مرتب در پوشه دکمه‌دار قرار گرفته و روز آخر کارآموزی تحویل مربی مربوطه گردد. در صورت

وظایف عمومی دانشجویان:

- (۱) حضور به موقع و فعال در محیط کارآموزی (در شیفت صبح ۰۷:۱۵ - ۱۴:۰۰، شیفت عصر ۱۹:۳۰ - ۱۳:۰۰، شیفت شب ۰۸:۰۰ - ۱۹:۰۰)
- (۲) رعایت پوشش اسلامی کامل (عدم استفاده از زیورآلات، لباس آستین کوتاه)
- (۳) رعایت موازین و اصول اخلاقی، انسانی و بهداشتی در محیط کارآموزی
- (۴) رعایت یونیفرم تمیز و اتو کشیده طبق ضوابط دانشگاه
- (۵) تأخیر در ورود به بخش غیبت غیر موجه محسوب می‌شود و دانشجو موظف است آن روز را جبران کند.
- (۶) زمان در نظر گرفته شده برای صرف چای و استراحت در محل کارآموزی ۱۵ دقیقه می‌باشد. دانشجویان لازم است زمان استراحت خود را با سرپرستار بخش تنظیم کنند که در اتاق پرسنل پرستاری چای خود را صرف نمایند. زمان در نظر گرفته برای صرف ناهار، ۳۰ دقیقه است. دانشجو برای خروج از بخش موظف است با سرپرستار بخش هماهنگی لازم را داشته باشد.

وظایف عمومی دانشجویان (ادامه):

- ۷) کلیه امور مدیریتی در حیطه وظایف سرپرستار، به عهده دانشجوی مدیریت است. دانشجو موظف است در کنار سرپرستار کلیه امور را انجام داده و گزارشات لازم را به سرپرستار مربوطه ارائه دهد.
- ۸) رعایت کلیه اصولی که ذکر شد بدون برخورداری از اخلاق و رفتار مناسب حرفه پرستاری ارزش چندانی نخواهد داشت، لذا از شما انتظار می‌رود به گونه‌ای برخورد کنید که مناسب حرفه مقدستان باشد و ارزش‌های این حرفه را ارتقاء بخشد.
- ۹) در ارزشیابی کسب حداقل نیمی از نمره در بخش تکالیف و نیمی از نمره ارزشیابی عمومی و اختصاصی الزامی است.

نحوه ارزشیابی دانشجو:

۱- ارائه به موقع تکالیف و پیگیری جهت گرفتن بازخورد..... ۴۰ نمره

۸ نمره	الف) بررسی و شناخت بخش (شامل کروکی بخش و فرم بررسی بخش)
۴ نمره	ب) فرم تصمیم‌گیری
۴ نمره	ج) فرم فرآیند مدیریت
۲ نمره	د) تکمیل چک لیست ارائه شده توسط مربی
۴ نمره	ه) تهیه چک لیست بررسی مشکلات عملکردی پرستاران
۴ نمره	و) محاسبه نیروی انسانی
۶ نمره	ز) تهیه برنامه چرخشی ماهانه پرسنل
۴ نمره	ح) تهیه آموزش به کارکنان بخش
۴ نمره	ط) تهیه آموزش به بیمار بخش

۲- ارزشیابی بر اساس فرم ارزشیابی عمومی و اختصاصی کارآموزی مدیریت توسط سرپرستار مربوطه
..... ۶۰ نمره

فرم شماره ۳: بررسی بفش

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:		
بیمارستان:		بخش:		تاریخ ارائه:
ردیف	موارد فیزیکی	مناسب	نامناسب	توضیحات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

فرم شماره ۳: بررسی بفش (ادامه)

نام دانشجو: نام مدرس بالینی:

بیمارستان: بخش: تاریخ ارائه:

ردیف	موارد عملکردی	مناسب	نامناسب	توضیحات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

فرم شماره ۳: بررسی بفتش (ادامه)

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:			
بیمارستان:		بخش:		تاریخ ارائه:	
ردیف	موارد تجهیزاتی	تعداد	سال	ناسالم	توضیحات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

فرم شماره ۳: بررسی بفتش (ادامه)

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:		
بیمارستان:		بخش:		تاریخ ارائه:
ردیف	موارد بهداشتی	مناسب	نامناسب	توضیحات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

فرم شماره ۴: فرم گزارش به سوپروایزر

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:	
بیمارستان:	بخش:	تاریخ ارائه:	
<p>۱. تاریخ گزارش، تعداد تخت موجود، تعداد تخت اشغال شده و تعداد بیماران پذیرفته شده ذکر شود.</p> <p>۲. پرسنل با ذکر سمت، اسامی و تعداد.</p> <p>۳. وضعیت نظافت بیماران و بخش</p> <p>۴. کنترل کیفیت مراقبت‌های عمومی و اختصاصی</p> <p>۵. گزارش و پیگیری بیماران حاد و بدحال</p> <p>۶. تشخیص مشکل موجود یا مشکل عمده ای که با آن مواجه می شوند.</p> <p>۷. راه حل و اقدام انجام شده در همان شیفت برای حل مشکل.</p> <p>۸. کنترل ترالی اورژانس بر اساس چک لیست موجود.</p> <p>۹. کنترل آموزش‌های داده شده به بیمار توسط پرستاران.</p>			

فرم شماره ۵: فرم تصمیم‌گیری

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:
بیمارستان:	بخش:	تاریخ ارائه:

مشکل	
تعریف مشکل	
علل بروز مشکل	-۱ -۲ -۳ -۴
راه حل‌ها	-۱ -۲ -۳ -۴

راه حل	زمان	هزینه	اثر بخشی	قابلیت اجرا	قانونی / انسانی بودن	جمع
۱.						
۲.						
۳.						
۴.						

نتیجه

فرم شماره ۶: فرم تهیه چک لیست مشکلات عملکردی

نام دانشجو:

نام مدرس بالینی:

بیمارستان:

بخش:

تاریخ ارائه:

ردیف	عبارت	انجام شد		انجام نشد	
		کامل	ناقص	ضرورت داشت	ضرورت نداشت
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

فرم شماره ۷: فرم تمویل و تمول بالینی

نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:
بیمارستان:	بخش:	تاریخ ارائه:

شماره تخت	نام بیمار	تشخیص	مشاهده ها	پیگیری
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

فرم شماره ۸: فرآیند مدیریت پرستاری		
نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:
بیمارستان:	بخش:	تاریخ ارائه:
مشکل:		
هدف:		
برنامه ریزی:		
سازماندهی	اجرا:	
هماهنگی		
هدایت		
ارزشیابی:		

فرم شماره ۹: فهرست کشیک پرستار		
نام دانشجو:		نام مدرس بالینی:
بیمارستان:	بخش:	تاریخ ارائه:

برنامه ماه	
فهرست کشیک پرسنل بخش بیمارستان	
تعداد تخت:	طول شیفت صبح:
ساعات کار در ماه (طبق قانون ارتقاء بهره وری):	طول شیفت عصر:
	طول شیفت شب:

ردیف	سایه کار	سمت	شیفت	وضعیت استخدام	اضافه کار	
					۱	۲
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
					۲۵	

فره ارزشیابی دانشجو در کارآموزی عرصه مدیریت پرستاری

ردیف	ارزشیابی اختصاصی	بسیار خوب ۲	خوب ۱/۵	متوسط ۱	ضعیف ۰/۵	بسیار ضعیف ۰
۱	جمع‌آوری اطلاعات: شناخت محیط فیزیکی و کارکنان بخش، آشنایی با قوانین بخش					
۲	برنامه‌ریزی: نوشتن برنامه ماهیانه بخش					
۳	تقسیم کار: بکارگیری روش تقسیم کار مناسب روزانه برای پرسنل بخش					
۴	گزارش‌دهی و گزارش‌نویسی: شرکت در تحویل بخش و نوشتن گزارش روزانه					
۵	کنترل و نظارت: کنترل و نظارت جهت اطمینان از اجرای صحیح فعالیت‌ها					
۶	هماهنگی: ایجاد هماهنگی از طریق برقراری ارتباط و رعایت سلسله مراتب					
۷	هدایت و رهبری: توانایی هدایت و رهبری و نفوذ در پرسنل					
۸	کارگروهی: همکاری با سرپرستار و همکاران برای دستیابی به اهداف					
۹	آموزش: بررسی نیازهای آموزشی کارکنان و بیماران و تلاش جهت رفع این نیازها					
۱۰	ابتکار و نوآوری: توانایی ایجاد تغییرات مثبت و ارائه برنامه‌های خلاقانه					

نمره ارزشیابی (از ۶۰):

نمره تکالیف (از ۴۰):

نمره نهایی (از ۱۰۰):

نظر کلی سرپرستار در مورد دانشجو:

امضا سرپرستار:

امضا مربی:

دانشگاه آزاد اسلامی واحد جهره

دفتر مطالعات و توسعه

آموزش پزشکی